



Schoolgids

Stichting Al Amana Scholen - Schooljaar 2023-2024

Voorwoord	5
1. Over de school	6
1.1. Algemene gegevens	6
Contactgegevens	6
Extra locaties	6
Schoolbestuur	6
Schooldirectie	6
Samenwerkingsverband	7
Aantal leerlingen	8
1.2. Missie en visie	8
Kenmerken van de school	8
Missie en visie	8
Identiteit	8
2. Het onderwijs	11
2.1. Organisatie van het onderwijs	11
Groepen op school	11
Invulling onderwijstijd	11
Lessuren	11
Continuurooster	12
Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week	12
Spelen en werken	13
Doelen	13
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week	13
Groep 3	14
Groep 4	14
Groep 5 en 6	15
Groep 7 en 8	16
Vakgebieden	17
Rekenen & De Nederlandse Taal	17
Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)	18
Overige vakgebieden	18
Extra faciliteiten	22
2.2. Het team	22
Groepsleerkrachten	23
Vakleerkrachten	23
Overige medewerkers	23
Verlof of ziekte personeel	23
2.3. Aanbod jonge kind	23
2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan	24

Doelen schoolplan	24
Hoe bereiken we deze doelen? - Activiteiten 2022-2023	25
3. Ondersteuning en veiligheid	29
3.1. Extra ondersteuning van leerlingen	29
Passend Onderwijs	29
Onze school en passend onderwijs	30
Passend onderwijs: hoe en wat?	30
Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning	32
Interne Specialisten op school	33
Intern Begeleider	33
Thema specialisten	33
Externe Specialisten op school	33
De GGD	33
Logopedie	34
Oefentherapie	34
3.2. Veiligheid op school	34
Vreedzame School	34
Juniorcoach	34
Pedagogisch klimaat en De 7 waar we naar streven	35
Sociale en fysieke veiligheid	35
Vertrouwenspersoon en aandachtsfunctionaris	36
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling	36
4. Handige informatie voor ouders	37
4.1. Hoe worden ouders betrokken	37
Communicatie en samenwerking met ouders	37
4.2. Klachtenregeling	39
Stappenplan	39
4.3. Ouderinspraak	41
Medezeggenschapsraad (MR)	41
De Oudercommissie (OC)	41
4.4. Vrijwillige ouderbijdrage	42
4.5. Ziek melden en verlof aanvragen	43
Ziek melden	43
Leerplicht & Verlof	43
Leerplichtwet	43
Verlof	43
Vakantie	44
Andere omstandigheden	44
Godsdienstige verplichtingen	44
Procedure	44

4.6. Toelatingsbeleid	45
Toelating	45
Inschrijving nieuwe leerlingen	45
Scheiding van ouders en verzorgers	46
4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen	46
Aansprakelijkheidsverzekering	46
Schade	46
Ongevallenverzekering	47
4.8. Onderwijsgids	47
4.9. Leerlingenvervoer	47
4.10. Sponsoring, donaties en giften	47
4.11. Huisregels	47
Speciale afspraken voor de kleutergroepen	47
Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8	48
Kledingvoorschriften	49
5. Ontwikkeling en resultaten	51
5.1. Tussentijdse toetsen	51
Observatiesysteem Jonge Kind	51
Methode-onafhankelijke toetsen (Cito)	51
Methodegebonden toetsen	51
5.2. Resultaten eindtoets	51
5.3. Schooladviezen	53
5.4. Sociale ontwikkeling	54
Visie op sociale opbrengsten	54
Werkwijze sociale opbrengsten	54
Veiligheidsbeleving Stichting Al Amana Scholen 2022	55
6. Schooltijden en opvang	55
6.1. Schooltijden	55
6.2. Opvang	55
6.3. Vakantierooster 2022-2023	56
6.4. Studiedagen 2022-2023	56
6.5. Namen en Adressen	58

Voorwoord

Bismillahi ar-Rahmani ar-Rahim

In De Naam van Allah, De meest Barmhartige, De meest Genadevolle

Voor u ligt de schoolgids van Al Amana Hoorn. Deze schoolgids is vastgesteld voor het schooljaar 2023-2024. In deze schoolgids vertellen wij u hoe en op welke manier we ons dagelijks onderwijs gestalte geven, wat onze doelen zijn en hoe we die, in-sha'Allah, uitwerken. U bent als ouder een belangrijke educatieve partner. Daarom vinden wij het belangrijk om u een goede indruk te geven van onze school, met onze onderwijskundige en levensbeschouwelijke visie.

Onderwijs is altijd in beweging en Al Amana zoekt die bewegingen die aansturen, waardoor kinderen vragen gaan stellen vanuit de huidige tijdgeest.

Een school kiezen, dat doet u niet zomaar. U bent als ouder bevoorrecht om met het hart en met het hoofd een passende keuze te maken voor uw kind. Uw kind moet tenslotte een groot aantal jaren van zijn of haar leven met een goed gevoel naar de basisschool gaan. De basisschool is de plek waar uw kind belangrijke stappen zet in de eigen ontwikkeling.

Deze schoolgids wordt jaarlijks geactualiseerd en vastgesteld. Zo bent u ieder jaar weer goed geïnformeerd over actuele zaken en veranderingen (zoals vakanties, lesroosters, teamsamenstelling etc.).

Mocht u na het lezen van deze schoolgids nog vragen hebben, schroom dan niet om deze te stellen. U kunt hiervoor een afspraak maken met de schoolleiding.

Namens het bestuur en team van Al Amana wensen wij u en uw kind(eren) een goede tijd toe op onze school!

Samira Bashir

Schoolleider Al Amana Hoorn

1. Over de school

1.1. Algemene gegevens

Contactgegevens

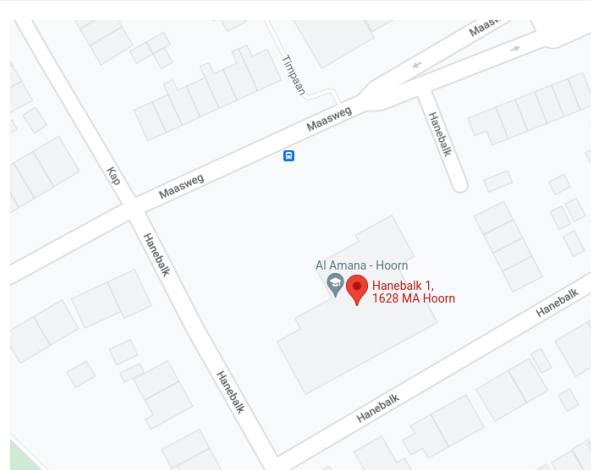
Al Amana Hoorn

Hanebalk 1
1628 MA Hoorn

☎ 0229-507688

🌐 www.alamana.nl/hoorn

✉ directie.hoorn@alamana.nl



Schoolbestuur

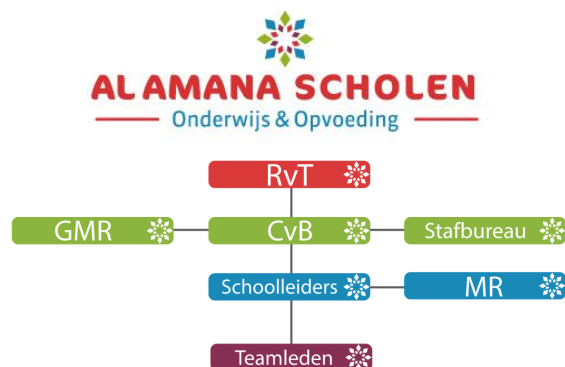
Stichting Al Amana Scholen

Laan van vollenhove 3211
3706 AR Zeist

Aantal scholen: 7

Aantal leerlingen: 1743 (01-10-2022)

🌐 www.alamanascholen.nl



Functie	Naam	Contact
Directeur-bestuurder	Abdelkarim Salihi	info@alamana.nl

Schooldirectie

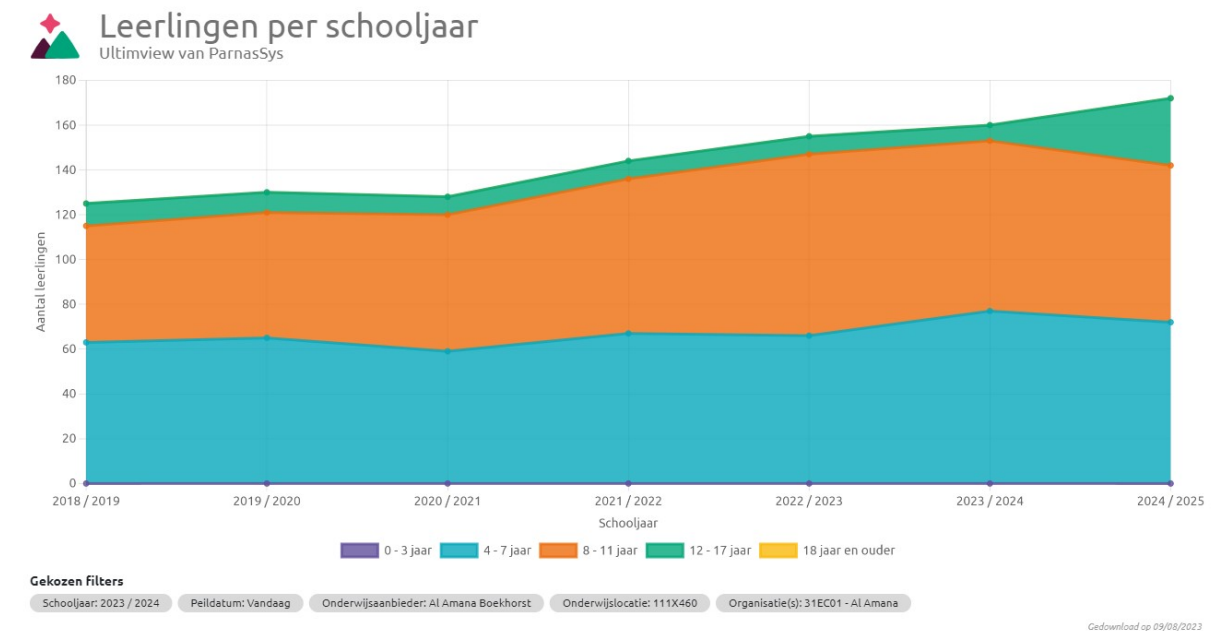
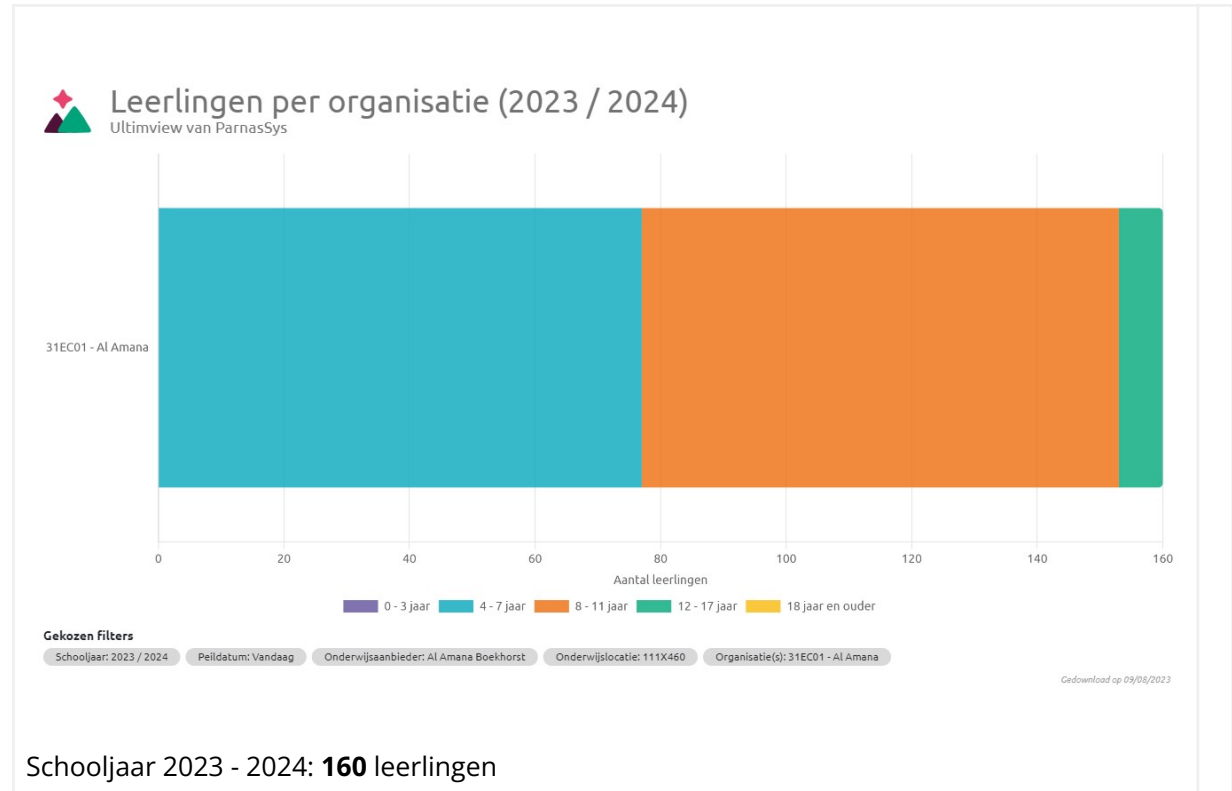
Functie	Naam	Contact
Schoolleider	Samira Bashir	directie.hoorn@alamana.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij het volgende samenwerkingsverband: De Westfriese Knoop

Aantal leerlingen

160



Aantal leerlingen de afgelopen jaren

1.2. Missie en visie

Kenmerken van de school

Onze school kenmerkt zich door kwalitatief hoogwaardig en ambitieus basisonderwijs op islamitische grondslag. Op onze school kunnen leerlingen hun geloof beleven en worden zij optimaal toegerust om een succesvol deelnemer te worden van de Nederlandse samenleving. Onze school is een gastvrije school waar iedereen zich welkom voelt en gezien wordt. Wij staan open voor alle leerlingen, ongeacht identiteit of religieuze achtergrond.

Om dit te kunnen uitdragen besteden wij regelmatig aandacht aan de vraag welk gedrag wij van leerlingen willen zien en of wij onszelf ook aan dit gedrag houden. Onze medewerkers zijn zich ervan bewust dat zij een voorbeeldfunctie vervullen. Zij ontwikkelen een actief stimulerende houding binnen en buiten de klas die gericht is op de begeleiding van leerlingen in hun ontwikkeling vanuit een duidelijk en breed gedragen normatief kader.

Missie en visie

Om vanuit onze identiteit richting te geven aan ons gedrag hebben we enkele waarden gekozen. Het gehele onderwijsteam is hierbij betrokken en heeft input gegeven aan de keuze voor vier kernwaarden. Aan de hand van kernwaarden kunnen we veel makkelijker strategische beslissingen nemen. Iedereen bij Al Amana weet dan hoe hij of zij keuzes kan maken en onderwerpen kan aanpakken.

Waar staan we voor op de scholen van Al Amana?

- we leven en leren vanuit godsbewustzijn
- ieder schepsel is waardevol
- we helpen de kinderen zich zo te ontwikkelen, dat ze hun plek in de maatschappij stevig en op een positieve wijze kunnen innemen
- we werken actief samen met kinderen, ouders en andere betrokkenen

Identiteit

De islamitische identiteit vormt voor de scholen het bestaansrecht. Het is bij uitstek datgene wat de school onderscheidt van andere scholen in de directe en wijdere omgeving. De identiteit van de stichting is altijd onze kracht geweest en zal dit ook in de toekomst zijn. Wij willen onze leerlingen voorbereiden op de toekomst als bewuste burger. Wij doen dit door onze leerlingen de islamitische waarden bij te brengen en deze ook voor te leven. Onze scholen staan middenin de maatschappij en onze deuren staan open voor iedereen die met ons samen wil werken aan het verrijken van de leef- en leeromgeving van kinderen.

Onze islamitische identiteit is voelbaar in de manier waarop wij met elkaar omgaan. Het onderwijspersoneel en de ouders zijn rolmodellen in Akhlāq (gedrag/omgangsvormen). Het is belangrijk dat onze kinderen opgroeien in een sfeer die overeenkomt met onze gemeenschappelijke normen en waarden. Wij willen samenwerken om tot voorbeeld te zijn en hen in staat te stellen op te groeien tot zelfbewuste wereldburgers die trots zijn op hun identiteit.

Ons streven is goed onderwijs te verzorgen op islamitische grondslag. Al Amana hanteert een gedragscode, waarin zeven principes zijn opgenomen voor gewenst gedrag van personeel en leerlingen. Deze gedragscode is zichtbaar in de hele school en wordt door iedereen gerespecteerd. Deze gedragsregels noemen wij de zeven waarnaar wij streven.

Wij hebben vier kernwaarden geformuleerd van waaruit wij ons onderwijs inrichten. Deze worden met betrekking tot burgerschapsvorming als volgt uitgewerkt.

1. **Respect**

Als moslims zijn we ons ervan bewust dat God ieder mens, ieder levend wezen geschapen heeft. Vanuit dit besef hebben wij respect voor ieder mens, ieder levend wezen en de rest van de schepping. In ons onderwijs staat de menselijke waardigheid centraal en respecteren wij onderlinge verschillen. Verschillen worden benaderd als een verrijking, niet als een probleem. In ons pedagogisch handelen behandelen wij iedereen gelijkwaardig, liefdevol, vriendelijk en met respect. Vanuit ons onderwijs stimuleren wij de leerlingen nieuwsgierig te zijn naar de ander, de ander oordeelloos te bevragen en uit te gaan van de positieve intentie van de ander. Als moslim geloven wij dat ieder mens van nature goed is en benaderen wij de ander vanuit dit perspectief. Onze doelstelling is de leerlingen vanuit hun eigen, religieuze identiteit, de juiste tools te geven om op een actieve en positieve wijze te kunnen participeren in de Nederlandse samenleving. Binnen ons onderwijs doen onze leerlingen kennis op over andere levensbeschouwingen en leefwijzen en worden ontmoetingen georganiseerd om de ander te leren kennen en te bevragen.

2. **Saamhorigheid**

Wij zijn allen kinderen van gemeenschappelijke voorouders. Wij horen bij elkaar, wij zijn één familie ongeacht onze afkomst, ras, godsdienst of levensovertuiging, geslacht, sociale status, onze politieke of persoonlijke overtuigingen, etc. Wij besteden op school veel aandacht aan deze kernwaarde, om zo de onderlinge cohesie en saamhorigheid zowel binnen als buiten de school tot uiting te laten komen. Wij zorgen ervoor dat iedereen in zijn eigenheid erkend wordt en dat niemand wordt buitengesloten. We motiveren iedereen te participeren vanuit zijn/haar eigen unieke talenten en capaciteiten en deze in elkaar te herkennen en te waarderen.

We stimuleren onze leerlingen om als broeders en zusters met elkaar en met anderen om te gaan. In de omgang met anderen oefenen we geduld, respect, vriendelijkheid en behulpzaamheid. Wij wijzen pestgedrag, uitsluiting of discriminatie af.

3. **Ihsān**

In de islam kennen wij het concept ihsān, dat gezien wordt als de hoogste vorm van belijden. Het is het best te vertalen als: excelleren, streven naar perfectie op drie niveaus: kennis, gedrag en karakter (attitude). Vanuit deze kernwaarde besteden wij veel aandacht aan het excelleren op de drie niveaus. Leerlingen worden bewust gemaakt van het feit dat zij zich op alle niveaus dienen te ontwikkelen om succesvol(ler) te worden. Niet alleen in hun persoonlijke, religieuze leven, maar ook in hun omgang met anderen in de maatschappij. Daarbij worden vanuit de

schoolkennis en vaardigheden aangereikt die nodig zijn om zich op persoonlijk, maar ook sociaal en maatschappelijk gebied goed te kunnen ontwikkelen.

Excelleren is alleen mogelijk als iemand uit zijn comfortzone stapt en zich ontwikkelt. Om uit de eigen comfortzone te kunnen stappen, is het nodig om eerst kritisch te kunnen denken. Kritisch denken en zelfreflectie zijn dan ook een belangrijk onderdeel van ihsān. Onze leerlingen mogen van elkaar verschillen. Zij mogen een eigen (afwijkende) mening vormen.

4. Moed

We stellen onze eigen persoonlijke en collectieve doelen op en streven ernaar om deze te bereiken. We prefereren actie boven reactie en nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen vanuit onze eigen identiteit, in het besef dat wij van God de taak hebben gekregen om goed te zorgen voor Zijn Schepping en zorgzaam te zijn naar onszelf en onze medemens. We laten ons niet weerhouden door tegenslagen en zetten door, in de wetenschap dat moeilijkheden ook altijd verlichting en verbetering met zich meebrengen.

De leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over wat het betekent om moslim te zijn in Nederland en hoe zij met en vanuit hun achtergrond kunnen bijdragen aan de Nederlandse samenleving. De leerlingen zijn zich ervan bewust dat niet iedereen hun religieuze opvattingen deelt en oefenen zelfbeheersing en geduld bij het omgaan met beledigingen, discriminatie en beschimpingen, in de wetenschap dat in Nederland vrijheid van meningsuiting bestaat. Zij laten zich niet verleiden tot ongepast gedrag of agressie.

Moed is een belangrijk onderdeel van kritisch denken: onze leerlingen leren voor zichzelf te denken en niet te conformeren aan groepsdruk. Onze leerlingen durven anders te zijn dan degenen die hen beledigen en sporen hun omgeving aan om hetzelfde te doen. Zij leren vaardigheden aan, waarmee zij conflicten op diplomatieke wijze kunnen oplossen. De leerlingen leren op school dat zij niet voor eigen rechter mogen spelen, maar dat er formele procedures zijn die zij kunnen volgen om hun recht te krijgen. Zo leiden wij onze leerlingen op tot sociale, zelfbewuste wereldburgers met behoud van een sterke eigen identiteit, die vanuit een intrinsieke motivatie participeren in de samenleving.

2. Het onderwijs

2.1. Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Op Al Amana werken we met een leerstofjaarklassensysteem waarbij de leerlingen op basis van leeftijd gegroepeerd worden. Soms is het op basis van leerlingenaantallen of onderwijsbehoeften nodig om groepen samen te voegen en te werken met combinatiegroepen. Homogene groepen (op basis van leeftijd) hebben onze voorkeur.

Dit schooljaar werken we met de volgende groepen:

Groep 1
Groep 2
Groep 3
Groep 4
Groep 5/6
Groep 6/7
Groep 8

Invulling onderwijstijd

Lesuren

De schooltijden en lesuren in het basisonderwijs (bo) moeten vallen binnen de kaders van de Wet op het primair onderwijs (WPO). Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Al Amana hanteert het vijf gelijke dagen model. In het vijf gelijke dagen model is het aantal lesuren in alle 8 jaren gelijk getrokken voor alle groepen en maken leerlingen minimaal 940 uur.

Continuurooster

Al Amana hanteert een continuurooster. Bij een continuurooster blijven de leerlingen van de school verplicht tussen de middag over op school. De pauze tussen de middag maakt deel uit van de schooltijd. Leerlingen eten kort op school met de leerkracht, waarna ze nog een kwartier tot half uur spelen. Dit laatste gebeurt bij toerbeurt door leerkrachten, vrijwilligers of onderwijsassistent. We proberen de groepen zo klein mogelijk te houden, waarbij we streven naar een groeps grootte gestreefd van 25 leerlingen.

De nieuwe leerdoelen worden aan de hand van het model van Expliciete Directe Instructie aangeleerd waarbij we in de komende jaren zullen streven naar een zo adaptief mogelijk model: kindgericht onderwijs. Elk kind krijgt de basisstof aangeboden. In iedere groep wordt nagegaan welke kinderen meer instructie behoeven en welke kinderen verbredende of verdiepende lesstof aankunnen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2 per week

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	525 min.	525 min.
Lezen	150 min.	150 min.
Rekenen	285 min.	285 min.
Godsdienst	60 min.	60 min.
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	120 min.	120 min.
Spel en Bewegen	315 min.	315 min.
Bewegingsonderwijs	120 min.	120 min.
Kunstzinnige Vorming	200 min.	200 min.

In de groepen 1 en 2 werken we thematisch samen met de peutergroep en groep 3. Hierbij maken we gebruik van verschillende methodes zoals: De Kleuteruniversiteit, Schrijfdans, de mappen van Gecijferd- en Fonemisch bewustzijn, Art van Salaam, Salaam art 4 fun en de Vreedzame School.

Spelen en werken

Kinderen leren door te doen. Een kind van vier jaar komt onze school binnen en mag tot rijping komen d.m.v. spel. In het spelen komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod zoals: rekenen, taal, motoriek, sociale vaardigheden en jezelf leren kennen. Sommige kleuters komen voor het eerst in een omgeving waarbij de voertaal het Nederlands is. Wij ondersteunen de taal vooral door deze visueel zichtbaar te maken en verrijken de taal door het inzetten van Logo3000 en Zien is Snappen.

Bij ons staat de belevingswereld van het jonge kind centraal. Wij volgen de kinderen en sluiten hierop de thema's aan. Jonge kinderen zijn volop in ontwikkeling en moeten veel ontdekken en ervaren. Onze hoeken staan hierbij centraal en worden op de ontwikkeling van de kinderen aangepast. Vanuit het spel en de ervaring die uw kind daarin opdoet, wordt het hele leerproces gestimuleerd.

Wij vinden het belangrijk om ons onderwijs zo ervaringsgericht mogelijk aan te bieden wat inhoudt dat wij tijdens thema's graag de wijde wereld intrekken. Zoals: wandelingen door de buurt, bezoek aan de kinderboerderij/natuurtuinen, musea enz. Op het programma staan dan ook:

- spelen: huishoek, lees- en luisterhoek, creatieve hoek, bouwhoek, water-/zandtafel e.d.
- werken met ontwikkelingsmateriaal: puzzels, mozaïek, trein, constructiematerialen e.d.
- werken aan een taakje, zelfstandig of onder begeleiding
- buitenspel, kleutergym, schrijfdans, dramatische expressie, muziek- en taalontwikkeling.

Oudste en jongste kleuters zijn bezig met beginnende geletterdheid, mondelinge communicatie (taal) en beginnende gecijferdheid (rekenen). We gaan hierbij uit van een rijke, krachtige leeromgeving, waarin de kinderen steeds geconfronteerd worden met taal.

Doelen

Wij volgen elk kind door middel van het Kijk-volgsysteem. Hierbij staat de ontwikkeling van het kind centraal. Dit houdt in dat wij differentiëren binnen de groep, maar ook kunnen besluiten dat een kind aan meer uitdaging toe is in een volgende groep. Hierbij gaat het om een tussentijdse sprong maken van groep 1 naar groep 1-2. Dit zorgt ervoor dat wij onderwijs op maat kunnen geven.

Eind groep 2 moeten de kinderen de klanken kunnen onderscheiden en zelf ook kunnen zeggen. In groep 1 en 2 zijn de belangrijkste aandachtsgebieden mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en beginnende geletterdheid en begrijpend luisteren. In de aandachtsgebieden spelen woordbewustzijn en fonologisch bewustzijn een grote rol.

Voor de beginnende gecijferdheid kiezen we activiteiten op het gebied van tellen, meten en ruimtelijke oriëntatie. Deze activiteiten zijn goed in te passen binnen de aangeboden thema's. Om te leren rekenen is het belangrijk dat een kind beschikt over een aantal basisvoorwaarden. In groep 1-2 werken we vooral aan deze voorwaarden:

- Begrippen die betrekking hebben op ruimte en tijd (o.a. vooraan, achteraan, onder, de seizoenen, laatste en eerste, e.d.)
- Orderingsbegrippen die betrekking hebben op grootte, lengte, gewicht, inhoud, vorm (o.a. groot, klein, hoogste, meer, minder, even vol, e.d.)
- Tellen: Inhoud afhankelijk van de ontwikkeling van het kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8 per week

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Taal (Spelling, grammatica etc.)	225 min.	480 min.	420 min.	420 min.	420 min.	420 min.
Lezen (technisch / begrijpend)	495 min.	300 min	270 min.	270 min.	270 min.	270 min.
Rekenen / Wiskunde	300 min.	300 min.	300 min.	300 min.	300 min.	300 min.
Wereldoriëntatie	15 min.	45 min	60 min.	60 min.	60 min.	60 min.
Godsdienst	75 min.	90 min.	135 min.	135 min.	135 min.	135 min.
Sociaal Emotionele Ontwikkeling en Burgerschap	60 min.	75 min	75 min.	75 min.	75 min.	75 min.
Spel en Bewegen	30 min.	30 min.	30 min.	30 min.	30 min.	30 min.
Bewegingsonderwijs	90 min.	90 min.	90 min.	90 min.	90 min.	90 min.
Engels	-	-	-	30 min.	30 min.	30 min.

Kunstzinnige Vorming	60 min.	60 min.	60 min	60 min	60 min	60 min
Verkeer	15 min.	15 min.	30 min.	30 min.	30 min.	30 min.

In de groepen 3 t/m 5 ligt het accent op het leren van de basisvaardigheden, zoals lezen, schrijven en rekenen. In de groepen 6 t/m 8 worden deze vaardigheden verder uitgebreid.

Groep 3

In groep 3 leren de kinderen lezen. Hier gebruiken we de Kim-versie van 'Veilig leren lezen' voor. Veilig leren lezen is een taal/leesmethode. Dat houdt in dat ervoor gekozen is om vanuit een geïntegreerd onderwijsaanbod zowel de mondelinge als de schriftelijke taalontwikkeling op systematische wijze te stimuleren.

Wat de mondelinge taalontwikkeling betreft, ligt de nadruk op de uitbouw van communicatieve vaardigheden, de bevordering van boekoriëntatie en verhaalbegrip en de vergroting van de woordenschat. Wat de schriftelijke taalontwikkeling betreft, staat het leren lezen en spellen van eenvoudige woordstructuren centraal. Veilig leren lezen bestaat uit twaalf thematische kernen, die zijn opgebouwd uit de fasen introductie, instructie, zelfstandige verwerking, vervolgopdrachten en reflectie. Er wordt gewerkt met dagprogramma's. De kinderen die al kunnen lezen worden in de 'zongroep' geplaatst, de rest van de kinderen zit in de 'maangroep'. Kinderen die een begeleide instructie nodig hebben, volgen de steraanpak. Elke groep heeft zijn specifieke aanpak en materiaal. Alle twaalf kernen bevatten een ankerverhaal, waarmee het thema geïntroduceerd wordt.

Aan de thema- en taalactiviteiten rondom dit verhaal nemen alle kinderen deel. De 'zongroep' gaat beginnen met andere activiteiten dan de 'maangroep'. Tijdens de reflectie krijgen alle leerlingen de kans hun gemaakte producten aan de rest van de groep te laten zien of voor te lezen.

De uitvoering van het onderwijs staat in de handleidingen beschreven en in de uitgebreide lesbeschrijvingen. We streven ernaar dat de leerlingen eind groep 3 het niveau E3 beheersen. Daarnaast moet de woordenschat verder uitgebreid zijn en is er een start gemaakt met begrijpend lezen.

Naast de bovengenoemde vakgebieden krijgen de kinderen les in gymnastiek, verkeer, tekenen, handvaardigheid. Ook wordt er een begin gemaakt met het natuuronderwijs.

Groep 4

In groep 4 worden de basisvaardigheden verder opgebouwd en verstevigd. De nadruk in deze groep ligt op het voortgezet technisch lezen, schrijven en spreken. De kinderen moeten nu praktische rekenproblemen kunnen oplossen. Aan het eind van deze groep moeten de kinderen kunnen optellen en aftrekken tot 100 met overschrijding van het tiental. Ook leren ze de tafels van 1 tot en met 10. De tafels van 1,2,3,4,5,6 en 10 moeten aan het einde van het schooljaar geautomatiseerd zijn. Door regelmatig te toetsen kan de leerkracht op tijd signaleren of de

leerlingen de aangeboden stof beheersen. Is dit niet het geval dan kan het proces worden bijgestuurd.

Groep 5 en 6

In de onderbouw hebben de kinderen reeds een basis gelegd. Nu wordt het tijd dat ze die basis verder uitbouwen en leren toepassen. In groep 5 wordt er een begin gemaakt met de zaakvakken, zoals aardrijkskunde, natuur en geschiedenis. Naast deze vakken wordt er ook gewerkt met expressie activiteiten zoals tekenen, handvaardigheid en gym. De inhoud van deze vakken en activiteiten wordt voor alle groepen zorgvuldig, in overeenstemming met de islamitische waarden en normen, aangeboden.

Groep 7 en 8

In groep 7 en 8 worden de kinderen voorbereid op het Voortgezet Onderwijs. Alles wat ze tot nu toe geleerd hebben, moeten ze toepassen. Ze leren teksten samenvatten, verhalen schrijven, rekenopdrachten uit de dagelijkse praktijk oplossen, hoe ze mappen en boeken moeten gebruiken (studievaardigheden) etc.

Procedure voortgezet onderwijs

Uw kind gaat na groep 8 de basisschool verlaten en de overstap maken naar het voortgezet onderwijs (vo). Voordat het zover is moet er allerlei informatie verzameld worden om te komen tot het definitieve advies en een juiste schoolkeuze.

Hoe komt het advies tot stand?

In de loop van de laatste jaren in de bovenbouw verzamelt de leerkracht gegevens over uw zoon of dochter; niet alleen met betrekking tot vorderingen, maar ook met betrekking tot werkhouding en gedrag.

In **januari van groep 7** wordt het pré-advies opgesteld. Dit wordt gedaan op basis van de onderstaande gegevens:

- resultaten van methodetoetsen
- observaties van de leerkracht m.b.t. gedrag en werkhouding
- resultaten van Leerling in beeld (niet-methodegebonden toetsen)

Dit advies wordt met ouder(s) en leerling besproken

In **november van groep 8** wordt de toetsen van Leerling in beeld afgenomen. Deze toets bestaat uit vijf onderdelen:

- technisch lezen
- taalverzorging
- begrijpend lezen
- rekenen

In **januari** van groep 8 ontvangen de kinderen een voorlopig advies.

In **de eerste twee weken van februari van groep 8** wordt de **doorstroomtoets** afgenomen. Deze toets meet de leeropbrengst van de gehele basisschoolperiode. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school moet dit besluit motiveren.

Het kiezen van een school voor voortgezet onderwijs

In de maanden januari/februari bezoeken de ouders en de kinderen diverse scholen voor voortgezet onderwijs. Deze bezoeken vormen de belangrijkste informatiebron voor het kiezen van een school. De data voor de open dagen worden te zijner tijd bekend gemaakt en staan op de website van de VO-scholen vermeld.

Loting

Mochten zich voor een bepaalde school te veel leerlingen hebben aangemeld, dan volgt er een lotingsprocedure. Hoe deze procedure werkt, staat vermeld op de website van de VO-scholen.

De inschrijfprocedure

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso. Als ouder moet u het inschrijfformulier voor de VO-school van uw keuze geheel invullen en dit op tijd inleveren bij de desbetreffende school. Deze is te downloaden op de websites van de verschillende vo-scholen. Dit geldt ook voor de overige documenten die op het inschrijfformulier vermeld staan, zoals bijvoorbeeld een kopie van de identiteitsbewijs of een uittreksel uit het bevolkingsregister. Mocht u hulp nodig hebben bij de aanmelding van uw kind, dan kunt u terecht bij de leerkracht of de interne begeleider.

Nazorg

Als een school voor voortgezet onderwijs het nodig vindt, neemt deze contact op met de basisschool.

Vakgebieden

Rekenen & De Nederlandse Taal

De Nederlandse Taal

Taal vormt de basis van het leren, daarom zijn alle groepen dagelijks intensief met dit vakgebied bezig. In de groepen 1 en 2 wordt rondom de afwisselende thema's met taalaspecten gewerkt. Door middel van bijvoorbeeld klassen-, kring- en leergesprekken, vertellen, voorlezen, taalspelletjes, poppenkast, luisteren, vragen beantwoorden, woordenschattoefeningen, auditieve oefeningen en begrippen.

Het leren van de Nederlandse klanken door het geven van gericht klankonderwijs is een vast onderdeel van het programma in deze groepen. Er wordt op een gevarieerde wijze gewerkt en gespeeld met de taal, zodat alle voorwaarden die nodig zijn om goed te kunnen starten met het (aanvankelijk) leesonderwijs bij de kinderen aan bod komen. De uitbreiding van de woordenschat in het Nederlands neemt een belangrijke plaats in. Bij elke activiteit besteedt de leerkracht aandacht aan verschillende aspecten van taal. In feite vormen alle aspecten één geheel, maar om de voortgang te volgen en problemen te kunnen signaleren en te analyseren staan ze hier als afzonderlijke aandachtspunten op een rij.

- Woordenschat - spontaan spreken
- Uitspraak - mondelinge communicatie
- Zinsbouw - schriftelijke communicatie (getekende of geschreven taal)
- Taalbegrip - rijmen
- Logisch denken - horen en gericht luisteren.

Woordkennis is een voorwaarde voor het schoolsucces. Daarom besteden wij voor de groepen 1 t/m 3, met Logo 3000 extra aandacht aan woordenschatuitbreiding. Dit gaat volgens een gestructureerde lesopbouw; voorbereiden, semantiseren, consolideren en controleren. In groep 4, 5 en 6 wordt gewerkt met de methode Taaljacht.. In de groepen 6 t/m 8 werken we met de modules van Snappet voor taal, spelling en woorden schat. .

Technisch lezen en begrijpend lezen (v.a. groep 4)

Onze leerlingen worden op hun eigen leesniveau aangesproken en gestimuleerd. Succes in andere vakken, de schoolcarrière, de beroepsloopbaan: het begint allemaal met lezen. Daarom is technisch en begrijpend lezen zo belangrijk voor kinderen. We werken met Atlantis: een evidencebased leesmethode voor groep 4 t/m 8 voor technisch en begrijpend lezen. Atlantis is opgebouwd rondom vier beleavingsgebieden: andere plaatsen en andere tijden, wetenschap en techniek, mens en natuur en cultuur en maatschappij. Elk jaar maken we met de kinderen een reis door deze vier gebieden: in elk blok verkennen we een deel van één gebied. Met teksten binnen de vier beleavingsgebieden verken je de wereld, waarbij thema's uit alle zaakvakken aan bod komen. Vanaf groep 5 wordt de methode Blits ingezet voor het ontwikkelen van de studievaardigheden.

Ouders doen er goed aan om hun kind(eren) lid te maken van de bibliotheek en veel te laten lezen.

Rekenen

We werken met een realistische rekenmethode, namelijk De Wereld in getallen. Dit wil zeggen dat de kinderen leren rekenen vanuit situaties uit het dagelijks leven. Zo leren zij bijvoorbeeld een vertrek- of aankomsttijd van een trein te lezen, de prijs van een kaartje uit te rekenen en afstanden te berekenen aan de hand van een thema over vervoer. Het gaat erom dat we onze leerlingen met inzicht leren rekenen. In de methode zit verdiepings- en verbredingsstof voor kinderen die meer aankunnen. Kinderen die extra hulp nodig hebben, krijgen dit binnen de rekenles. Ook werken de leerlingen met computerprogramma's. We werken met Snappet vanaf groep 4. Dit is de rekenmethode gebaseerd op wereld in getallen 5 (Instruct 1) op de Chromebook. De Chromebook wordt gebruikt door iedere leerling om de stof te oefenen en te maken. De leerkracht kan zien hoe de leerling werkt en of de leerling fouten maakt en welke fouten ze maken. Op deze manier kan er gerichte instructie of hulp gegeven worden.

Godsdienstmethode Al Amana en godsdienstonderwijs (Islam)

Al Amana heeft een eigen godsdienstmethode ontwikkeld. Deze methode heet "Al Amana". Godsdienstonderwijs is heel belangrijk op onze school. Naast het realiseren van kwalitatief onderwijs hebben we als voornaamste doelstelling het versterken en verbinden van de islamitische identiteit van onze kinderen.

Het godsdienstonderwijs wordt gegeven door vakleerkrachten en groepsleerkrachten met een islamitische achtergrond. In de onderbouw krijgt elk kind twee keer een half uur godsdienst per week, in de bovenbouw is dat 2 keer 3 kwartier per week.

In groep 1 en 2 wordt een start gemaakt met het leren van korte soera's en het dagelijks gebed. Hoe ouder de kinderen worden hoe meer ze leren over de islamitische opvoeding en gedragsleer, gebedszaken, geloofsleer en de levensloop van de profeet. Ze leren handelen volgens de islamitische waarden en normen. Tijdens de godsdienstlessen komen de verschillende aspecten van de Islam aan de orde: geloofsleer, geloofspraktijk, de verhalen van de profeten en de levensloop van de profeet Mohammed (vzmh) De godsdienstlessen worden in het Nederlands gegeven.

Overige vakgebieden

Natuur- en milieueducatie

We hebben op school dieren (konijnen, wandelende takken, vissen e.d.). Het zorgen voor en het verzorgen van de dieren wordt door het team gedragen. Tevens is er een moestuin op het schoolplein die in samenwerking met buurtbewoners, het team en de kinderen wordt verzorgd. Wij doen we mee aan thema's gericht op duurzaamheid en we ondernemen excursies die zich richten op natuuronderwijs. U kunt hierbij denken aan bezoeken aan de lokale kinderboerderij. We menen dat de kinderen veel leren van de omgang met de dieren en het werken in de natuur. Ook leren de kinderen buiten veel op het gebied van motoriek (bijv. sjouwen/scheppen), rekenen (gat diep genoeg graven, zaadjes verdelen, voer afwegen) en sociaal emotioneel (geduldig zijn met dieren, elkaar helpen) enz.

Engels

Engelse lessen geven wij in de groepen 6 t/m 8. Hiervoor gebruiken wij de methode 'Join in'. Hoewel het spreken van Engels een bijzonder belangrijk doel blijft, leggen wij ook een accent op de vaardigheden luisteren en lezen. Het luisteren gaat namelijk vooraf aan het spreken. In groep 1 t/m 5 komen de leerlingen spelenderwijs in aanraking met de Engelse taal. Er is bewust gekozen om tot aan groep 6 de nadruk te leggen op de ontwikkeling van de Nederlandse taal.

Creatieve vorming

Onder creatieve vorming vallen de vakgebieden: tekenen, handvaardigheid, toneel en muziek. We besteden extra aandacht aan anasheed liederen en zetten een schoolkoor op. Teken en handvaardigheid worden bij voorkeur in de middaguren gegeven. Wij gebruiken de methode Salam Art voor de creatieve vakken.

Bewegingsonderwijs

De gymlessen worden verzorgd door een vakleerkracht. Voor het volgen van de gymlessen gelden kledingvoorschriften: sportieve broek, shirt en gym schoenen (met witte zolen). Als uw kind niet mee kan doen met gymnastiek, willen wij dat graag vooraf weten door middel van een briefje, een mail, een Parro bericht of een telefoontje van u. Uw kind wordt opgevangen in een andere groep.

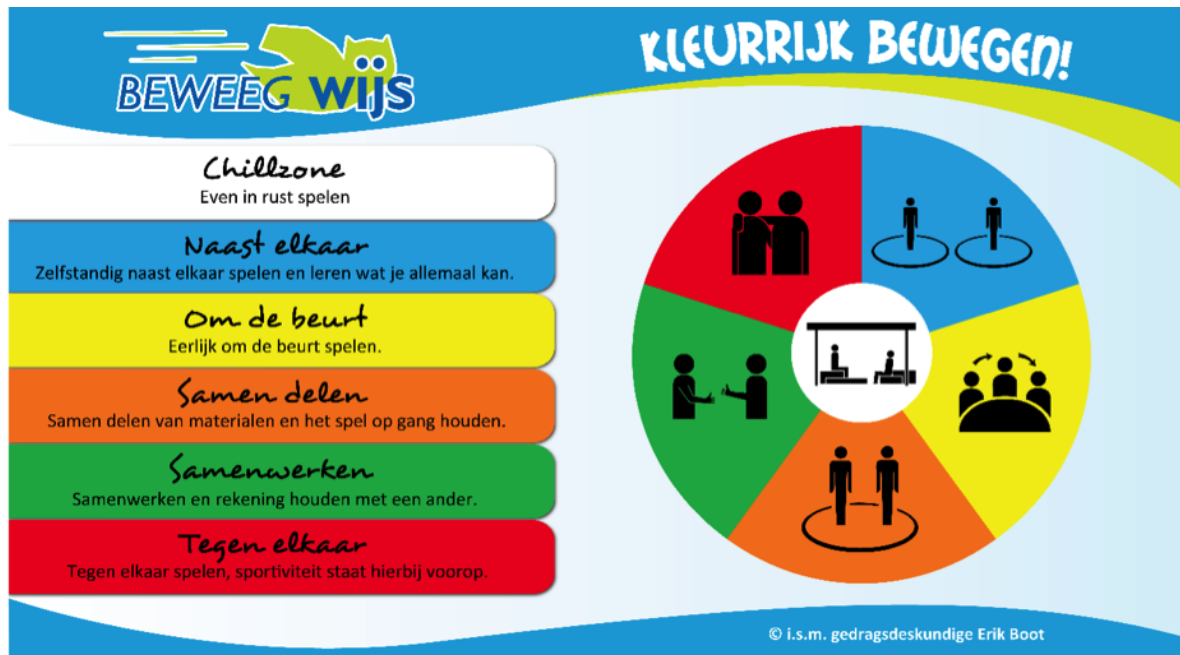
Gezonde School

Al Amana Hoorn doet mee aan het programma de Gezonde School. Gezonde School is een programma dat scholen helpt om te werken aan een gezonde leefstijl. Volgens een stappenplan werken wij aan verschillende thema's, met inzet van een Gezonde School-coördinator binnen de school en een externe adviseur van de GGD (Gemeentelijke gezondheidsdienst).

Als school kiezen wij aan welke thema's wij werken en welke doelen en activiteiten daaraan worden gekoppeld. Zo zorgen wij u ervoor dat een gezonde leefstijl dagelijkse praktijk wordt in de hele school.

Beweeg Wijs

Beweeg Wijs is een erkend interventieprogramma om bewegen en spelen in héél Nederland en voor alle leeftijden een kwaliteitsimpuls te geven. Onderdeel van de methode zijn de ingedeelde kleurenzones op het schoolplein. Bij elke kleur horen specifieke activiteiten die afgestemd zijn op de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen. Dit is een wetenschappelijk bewezen strategie om lichamelijke activiteit te bevorderen. Spelen is tenslotte de belangrijkste beweegactiviteit van kinderen. De opbouw van de kleurenzones is te zien in onderstaande afbeelding.



Wit “Even in rust spelen” een boekje lezen, samen een bordspel doen, muziek maken, boterham eten etc. •

Blauw “Zelfstandig naast elkaar spelen en leren wat je allemaal kan” circusactiviteiten, bal hooghouden, tennis tegen de muur, balansparcours etc. •

Geel “Eerlijk om de beurt spelen” hordelopen, balanceren op de pedalo, hinkelbaan, sprinten, duikelrek etc. •

Oranje “Samen delen van materialen en het spel op gang houden” allerlei variaties van tikspelen en balspelen.

Groen “Samenwerken en rekening houden met een ander” samenwerkingsactiviteiten zoals de parachute, wandelende A, vinger op de stok, ravijnen etc.

Rood “Tegen elkaar spelen, sportiviteit staat hierbij voorop” sportspelen zoals basketbal, hockey, trefbal, voetbal, volleybal etc

Ons school heeft een beweegteam gevormd die gemiddeld 4 keer per schooljaar bijeen komt om de implementatie en continuering van Beweeg Wijs vorm te geven. Ons beweegteam bestaat uit de vakleerkracht bewegingsonderwijs, een groepsleerkracht, de spelbegeleider Beweeg Wijs, regiocoördinator Beweeg Wijs en de directie.

Kinderen uit groep 7 en 8 worden opgeleid tot junior coach. Zij krijgen een training van een van de regiocoördinatoren van Beweeg Wijs, die afgerond wordt met een diploma. Daarna kunnen zij tijdens de spellessen en in de pauzemomenten aan de slag als juniorcoach.

Wereldoriëntatie

Vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met de natuur, om ze te leren, dat ze er respectvol mee om dienen te gaan. In groep 2 wordt dit uitgebreid met verkeer. Vanaf groep 3 komen de vakgebieden voor wereldoriëntatie terug in de methode Blink. De bedoeling van het vak geschiedenis is, dat de kinderen leren wat de geschiedenis betekent voor mensen. Bij

aardrijkskunde worden veel begrippen geleerd over de aarde en de kennis van landen, steden, rivieren, zeeën en bergen over de hele wereld. Tijdens de Natuur en techniek lessen wordt er gepraat over de natuur en techniek. Bij verkeer wordt er besproken welke regels er gelden in het verkeer en hoe je veilig aan het verkeer kunt deelnemen. Vanaf groep 4 wordt Jeugdverkeerskrant hiervoor ingezet. In groep 7 of 8 wordt er door de leerlingen een fietsexamen gedaan.

Digitalisering

Het gebruik van digitale middelen op onze school is zinvol en noodzakelijk. De Chromebook geeft de leerling de mogelijkheid om de leerstof individueel te oefenen. Dit doet hij/zij in zijn/haar eigen tempo. Sommige programma's hebben verschillende niveaus. Leerlingen kunnen op hun eigen niveau werken.

Leerlingen met leerproblemen kunnen met specifieke programma's extra oefenen. Leerkrachten en leerlingen kunnen een snelle feedback krijgen na afloop van een opdracht. De leerlingen kunnen teksten leren verwerken en illustraties invoegen.

Ook leren ze een powerpoint presentatie maken en deze te presenteren. Tijdens de lessen maken we gebruik van een digitaal schoolbord. We zullen ons in de komende jaren verder bezighouden met de vraag hoe we dit medium nog effectiever kunnen inzetten in ons onderwijs en hoe wij ook meer aandacht kunnen besteden aan mediawijsheid.

Presentaties

Op Basisschool Al Amana besteden we aandacht aan het presenteren van onderwerpen o.a. door het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. We vinden het belangrijk dat kinderen durven te vertellen over zichzelf of een onderwerp. Dit zal in de toekomst vaak van hen verwacht worden, zowel in hun studie als werk. Het oefenen in een veilige omgeving (de eigen klas) is een goede manier. Vanaf groep 7 komt daar ook het maken van een werkstuk bij.

Burgerschapsvorming

Binnen de burgerschapsopdracht proberen wij de kinderen op te voeden tot actieve mensen die op hun eigen manier goed kunnen functioneren in de maatschappij. Jong geleerd is oud gedaan.

Wij stellen ons de volgende doelen:

- De kinderen gaan in hun gedrag uit van de gedachte 'Behandel anderen zoals je zou willen dat ze jou behandelen'.
- De kinderen kennen het begrip democratie en kunnen daar naar handelen.
- De kinderen zijn actief betrokken bij de samenleving en gericht op samenwerking.
- De leerlingen hebben kennis van de verschillende denkbeelden en religies uit de samenleving en kunnen omgaan met de verschillen.
- De kinderen hebben kennis van de geschiedenis en cultuur van Nederland en de invloed daarvan op de huidige samenleving. Onder actief burgerschap wordt verstaan: de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een

actieve bijdrage aan te leveren. Als islamitische school vinden wij het belangrijk hier structureel aandacht aan te besteden. Daarom willen wij onze leerlingen deze gemeenschappelijke waarden en normen bijbrengen, zodat zij zich kunnen handhaven in deze maatschappij. Het gaat hierbij, zoals de inspectie dat aangeeft, om minimale (spel)regels die een blijvend vreedzaam samenleven mogelijk maken:

- Vrijheid van meningsuiting;
- Respect;
- Verantwoordelijkheid;
- Gelijkwaardigheid;
- Begrip (voor anderen);
- Verdraagzaamheid (tolerantie);
- (het afwijzen van) Onverdraagzaamheid; ontwikkeling
- (het afwijzen van) Discriminatie.

Deze aspecten kunnen niet als apart vak onderwezen worden, maar moeten geïntegreerd worden in verschillende vakken, met name in de vakken geschiedenis en godsdienst, maar ook in het dagelijkse leven zelf. Hoe ga je met elkaar om?

Om deze integrale vormen te onderzoeken gaan we het zelfevaluatie-instrument ‘Sociale Kwaliteit’ inzetten. Voor meer informatie omtrent ons burgerschapsonderwijs kunt u de burgerschapsnota van Stichting Al Amana Scholen bij ons op school inzien.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2. Het team

Groepsleerkrachten

Groep 1	Esther Hoevers en Naomi Lavertu
Groep 2	Jolet Maarhuis en Nigar Eivazova
Groep 3	Jaleesa Vaerewijck en Nigar Eivazova (vervanging Marjolein Bot)
Groep 4	Angela Schouten en Nigar Eivazo
Groep 5/6	Münevver Karaca en Zakia Didouh
Groep 6/7	Janeska Martis en Zakia Didouh

Groep 8

Mokhtar M'Jahad

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

Godsdienstonderwijs

Meester Adil

Bewegingsonderwijs

Tyron Terbeek

Overige medewerkers

Op onze school zijn naast leerkrachten de volgende medewerkers aanwezig

Samira Bashir

Schoolleider

Nanda Besseling

Intern Begeleider

Beatrijs Janssen en Asmae Benissaid

Onderwijsassistenten

Ismael ben Chaib

Administratief Medewerker

Verlof of ziekte personeel

Soms heeft een leerkracht verlof of kan wegens ziekte niet naar school komen.

Met het huidige lerarentekort kunnen wij helaas niet garanderen dat alle groepen altijd bemand zijn. We proberen op de volgende wijze de gevolgen voor de kinderen zo beperkt mogelijk te houden. Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht wordt eerst gekeken of er collega's zijn die door een extra ruime aanstelling de groep over kunnen nemen. Als dat niet zo is, nemen we contact op met een organisatie die invallers levert. Soms is er iemand beschikbaar, regelmatig ook niet. Invallers die goed functioneren, worden tegenwoordig snel benaderd om bij een school in dienst te komen. Een volgende mogelijkheid is om te kijken naar de beschikbaarheid van parttimers binnen school. Pas daarna wordt gekeken of een groep thuis gehouden kan worden. Dit is natuurlijk verre van ideaal, maar helaas wel de realiteit met het huidige lerarentekort.

MT-ers, IB-ers en vakleerkrachten hebben hun eigen belangrijke functie. Zij worden daarom zeer beperkt ingezet om groepen over te nemen.

Stagiaires worden ook af en toe voor de groep gezet. Dit is alleen het geval bij stagiaires die al in hun eindfase van de opleiding zitten, hier geschikt voor zijn en als er achterwacht aanwezig is. Mocht dit allemaal niet haalbaar zijn, dan zal de school vragen om de kinderen een dag thuis te houden.

2.3. Aanbod jonge kind

Vanaf het schooljaar 2020-2021 is op meerdere scholen in Hoorn gestart met het project Samen van Start in het kader van het Onderwijs Achterstandenbeleid. Dit project is een samenwerking

tussen kinderopvang, onderwijs, bibliotheek en wijkcentra en heeft als doel om de kansengelijkheid van jonge kinderen te vergroten. De peuters en kleuters worden hier samengevoegd tot één domein met een integraal en interdisciplinair team van leerkrachten, pedagogisch medewerkers en een ouderbegeleider. Vanwege groot succes is dit project uitgebreid en neemt Al Amana Hoorn ook deel. In ons schoolgebouw is er een voorschool aanwezig, SKH Al Amana. De pedagogische medewerkers en de leerkrachten van de kleuterbouw vormen samen de kwaliteitswerkgroep jonge kind. Hierdoor wordt er nauw en inhoudelijk met elkaar samengewerkt waardoor de overgang van de voorschool naar de basisschool soepel verloopt voor de kinderen.

2.4. Kwaliteitszorg en schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. De inrichting van onze kwaliteitszorg staat beschreven in het strategisch kwaliteitsbeleid van Stichting Al Amana Scholen.

We streven naar kwaliteit en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch aan de hand van en op basis van de bevindingen.

Naar aanleiding hiervan verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid.

We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

In onze school zijn we voortdurend bezig de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verbeteren. Om dit te verwezenlijken is er een schoolplan vastgesteld voor de periode 2020-2024, waarin beschreven staat op welke wijze wij onze doelen willen realiseren.

Doelen schoolplan

Al Amana heeft voor de komende vier jaar de volgende (grote) verbeterthema's vastgesteld:

1	Onze school beschikt over een passend toekomstbestendig onderwijsaanbod waarbij het leren meer is dan alleen het kennisaspect. Wij denken hierbij aan: zicht krijgen op jezelf, de ander en de wereld om je heen. De kinderen leren daarbij te presenteren, een onderzoekende houding te ontwikkelen, ICT-vaardigheden en mediawijsheid toe te passen. Zij leren in een samenhangend onderwijsaanbod.
2	Op onze school weten de kinderen over welke talenten zij beschikken en kunnen zij hun eigen uitdagingen verwoorden. Zij zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling en wij maken dit zichtbaar in het onderwijs.
3	Op onze school zijn onze didactische vaardigheden zo ontwikkeld dat deze passen bij de verschillende instructiegroepen. De leerkrachten begeleiden de kinderen vanuit de verschillende rollen; de instructeur, de trainer, de begeleider en de coach voor de kinderen. De didactiek versterkt hierbij het onderwijsaanbod. Daarom versterken wij in de komende jaren onze didactiek middels nieuwe inzichten en cursussen.

4	Onze school heeft professionele medewerkers die staan voor een levenslang leren. Dit doen wij onder meer door elkaar te bezoeken in de les en het geven van professionele feedback. Wij geven samen vorm aan schoolontwikkeling.
5	Op onze school willen we pedagogisch tact stimuleren: Op het goede moment het juiste doen, ook in de ogen van de leerling.
6	Binnen ons brede onderwijsaanbod geven wij ruim aandacht aan creatieve vakken.
7	Onze school heeft een goed functionerende leerlingenraad die wordt aangestuurd door een leerkracht. Deze raad bestaat uit 8 leerlingen afkomstig uit de groepen 6 t/m 8.

Hoe bereiken we deze doelen? - Activiteiten 2023-2024

Beleidsterrein:Zorg	
Doelen	Activiteiten
Doel 1: De HGW-cyclus wordt structureel gevolgd door middel van groeps- en deelplannen, doelenplanners, groeps- en school analyses, groepspresentaties en leerlingbesprekingen. De leerkrachten hebben kennis van zorgniveau 1 t/m 5. . Leerlingen krijgen passend bij hun onderwijsbehoeften het onderwijs dat passend is (binnen de basisondersteuning);	• Uitleg en implementeren HGW; doelenplanners, 4-D Model e.d • .Implementeren Momento • Kiezen format voor groepsplan • Leerlingbesprekingen
Doel 2 Er wordt duidelijkheid gecreëerd en afstemming gerealiseerd binnen de school in het omgaan met gedrag, gedragsproblemen, de rol van de school en de rol van de ouders.	• Scholing Klassenkracht • Regiegroep Klassenkracht formeren Dit zijn mensen die intern regie gaan voeren op de dingen die we afspreken, het zijn de mensen die intern kunnen signaleren wat er speelt, waar het team mee aan de slag is gegaan, ervoor zorgt dat Klasse(n)Kracht op de agenda komt • Aanpak Klassenkracht zichtbaar maken binnen de school

Beleidsterrein:Identiteit	
Doelen	Activiteiten
Doel 1: De zichtbaarheid van identiteit wordt vergroot en zal conform Al Amana beleid uitgerold worden in Hoorn Hierbij worden de ouders (samen met de KWG ouderbetrokkenheid) betrokken.	• Zichtbaarheid Thema's • Themabrieven ouders • Thema aankleding school • Godsdienst Muur in de klassen - Doelen • Dua van de week introduceren • Godsdienst Map - met materialen
Doel 2 De verschillende methodieken (Vreedzame School; Art van Salaam; 7 waar we naar streven) met elkaar verbinden en centraal stellen tijdens zowel de burgerschapslessen als de godsdienstlessen	• Herintroductie Salaam Art en Art van salaam - Burgerschap Les (VZS / 7 streven) - Expressie activiteiten - Godsdienst • Bovenstaand plan ontwikkelen (beleid)

Beleidsterrein: Rekenen en taal	
Doelen	Activiteiten
Doel 1: Rekenen: Instruct1! wordt door groep 4 t/m 8 gebruikt en daarnaast wordt er gebruik gemaakt van andere reken materialen en eventueel af en toe in circuits werken. (materiaal moeten aanwezig zijn op school en compleet)	• Aanschaf aanvullende rekenmaterialen • Deelnemen aan landelijke rekenactiviteiten (Grote Rekendag, Kangeroewedstrijd) • Scholing Bewegend rekenen o.l.v Beweeg Wijs
Doel 2 Groep 4 t/m 8 gebruiken zoveel mogelijk coöperatieve werkvormen en Taal jacht wordt in groep 6 geïmplementeerd. Groep 7/8 werkt nog met snappet.	• Tijdens de taallessen coöperatieve werkvormen gebruiken; opgenomen in Taaljacht • Bijeenkomst volgen voor gebruikers Taaljacht

Beleidsterrein: Jonge kind - Samen van Start	
Doelen	Activiteiten
Doel 1: In een thema cyclus doelgericht werken. Het nieuwe leerlingvolgsysteem gaat ons helpen om hoge doelen te realiseren en de kinderen op maat onderwijs te bieden.	• Twee maandelijks overleggen • Scholing Mijn Kleutergroep • Het stimuleren van het onderhouden van de materialen en ruimtes door de leerlingen en leerkrachten samen. • Thema startoverleg • Werken a.d.h.v. het thema formulier • Realiseren grote schuur voor de kleutermaterialen en de bolderkarren peuters. Het zelf opruimen van de materialen bevordert het de zelfredzaamheid van de kleuters en leren ze al jong om zorgvuldig met materialen om te gaan. • De peuters die bijna 4 worden komen regelmatig wennen bij groep 1 • Optimaal gebruik maken van de inzet van de onderwijsassistente (oa pre teaching) • Thema's liggen niet vast maar komen vanuit de belevingswereld van de kinderen.
Doel 2 Ouderbetrokkenheid stimuleren, in iedere groep heerst er een betrokkenheid van minimaal 75% van de ouders.	• Speel je mee dag organiseren • Inloopmomenten ouders spelletjes/voorlezen • Talent ochtend 1x per 2 maanden, ouders helpen met een knutselactiviteit/sport&spel. Ouders mogen hun talent aangeven

Beleidsterrein: Burgerschap

Doelen	Activiteiten
Doel 1: Een verdere integratie van natuuronderwijs middels het werken in de moestuin, NME thema's en de dieren, in ons onderwijsaanbod wordt ingezet.	• Het werken in de moestuin volgt een jaarplanning • Buurtbewoners H. en S> werken samen met de kinderen in de moestuin • Een verzorgingsinstructie - Jaarplanning voor de zorg voor onze dieren wordt opgesteld. (per jaargroep doelen). • Integratie Natuuronderwijs met doorgaande lijn wordt ingezet (samen met werkgroep taal - begrijpend lezen) • Meedoen aan Expeditie Duurzaam • Mak Blokweer Inschrijven NME activiteiten (alle groepen)
Doel 2 Nieuwe collega's leren hoe met DVS te werken dmv training. De verdiepingsslag wordt gemaakt door een nog verdere integratie van de Vreedzame School in ons dagelijks handelen. Leerkracht gedrag komt een training, zodat we allemaal dezelfde taal bezigen. Gebruik maken van de mappen Art van Salaam. Vreedzame muur zichtbaar maken, 7 waar we naar streven implementeren.	• Nieuwe collega's versnelde DVS training • Leerkracht gedrag training • Elke teamvergadering start met een Binnenkomer • Elke vergadering een collega een pareltje van een binnenkomer laten uitvoeren met het team. • Muur DVS • Themabrieven - Kletskaarten gaan na thema mee • Poster 7 waar we naar streven inzetten • Gebruik van Art van Salaam met DVS lessen • DVS blok gezamenlijk afsluiten
Doel 3 Al Amana is een gezonde school. Dat blijven we ook graag. Beweegwijs krijgt een prominentere plek en wordt geborgd in onze buiten momenten. Voorwaardelijk is dat we de dingen die we doen, goed doen. Dit jaar voldoen we aan die basisvoorwaarden. Hiervoor is het noodzakelijk om te aanwezige materialen aan te vullen en nieuwe materialen aan te schaffen om de spellen van BeweegWijs verdieping te geven.	• Leskist smaaklessen • Schoolzuivel en Schoolfruit aanbieden • Beweeg Wijs in de grote pauze o.l.v. spelbegeleider • Zorg dragen voor onderhoud en opbergen materialen buitenspelen/Beweeg Wijs

Beleidsterrein: Eigenaarschap en gereedschapskoffer

Doelen	Activiteiten
Doel 1: Schoolbrede afspraken in het primaire proces en didactisch handelen worden geborgd in het onderwijs.	• Kwaliteitskaarten maken en evalueren voor de leerkrachten - GIP - Didactisch Handelen (ED) - Toetsafspraken - Zien is Snappen - Rekenen en taal - Klassenkracht • Flitsbezoeken IB - Op basis van afspraken • Evalueren Kwaliteitskaarten

Doel 2 Dit jaar gaan we een keus maken welke methode we gaan gebruiken in het schooljaar 24/25 voor de ontwikkeling van de 21ste eeuwse vaardigheden van de kinderen.	• Bekijken van mogelijke aanbieders • Aanvragen van zichtzendingen • Uitproberen en evalueren van lessen • Kiezen van de methode
---	---

Beleidsterrein: Ouderbetrokkenheid	
Doelen	Activiteiten
Doel 1: Ouders zijn meer op de hoogte van de leerontwikkeling van de kinderen. De school stimuleert het onderwijsondersteunende gedrag van de ouder.	• Grote koffietafel in centrale hal • Ouderavond- informatieavond • 1 keer per 2 maanden een themagerichte ouderbijeenkomst organiseren • Kijkmomenten-inloop-oudergym- ouders 4x per jaar organiseren • Wekelijks Parro Bericht vanuit de leerkrachten • Social Media Actief houden • Wekelijks het infobord in de centrale hal updaten • Themabijeenkomsten (Spelen / Lezen / etc)
Doel 2 Er worden basisvoorwaarden voor educatief partnerschap vastgesteld	• Denktank groep ouders formeren • Basisvoorwaarden voor educatief partnerschap vast stellen en zichtbaar maken binnen de school • Na iedere vakantie activiteiten met ouderraad doorspreken (directie - ouderraad) • Ouderraad vragen om bijdrage te leveren aan nieuwsbrief

3. Ondersteuning en veiligheid

Kinderen ontwikkelen zich van nature. Ze zijn nieuwsgierig en willen steeds iets nieuws leren. Alle kinderen verdienen aandacht, maar zeker diegenen die moeite hebben met het leren of die daar juist erg goed in zijn. Wij proberen de leerstof aan te bieden, die bij uw kind past, om zo te komen tot een optimale ontwikkeling van uw kind. Elk kind is uniek en verdient dan ook eigenlijk een eigen benadering. Wij proberen zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van elk kind. De zorg voor de kinderen op onze school is een gezamenlijke zorg van het team.

3.1. Extra ondersteuning van leerlingen

Binnen Stichting Al Amana Scholen ondersteunen we leerlingen planmatig aan de hand van zorgniveaus. Of een leerling hulp nodig heeft, –niet alleen op leergebieden- is in eerste instantie natuurlijk een zaak van de groepsleerkracht. Hij/zij observeert en werkt elke dag met de kinderen en signaleert bepaalde problemen. Naast de observaties door de leerkracht krijgen de leerlingen in het schooljaar een aantal methode afhankelijke toetsen, toetsen voor rekenen, taal,

schrijven, spelling, technisch lezen en begrijpend lezen. Ook wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling in kaart gebracht. Schoolbreed worden twee keer per jaar systematisch de toetsen afgenomen van het Cito-leerlingvolgsysteem. De leerkracht kan meestal zelf veel oplossen.

Als de problemen groter zijn of meer complex, wordt het kind besproken tijdens de leerlingbespreking met de intern begeleider. Samen wordt bekeken in welk zorgniveau de onderwijsbehoeften van de leerling vallen en hoe de leerling kan worden geholpen. De begeleiding van de leerling wordt doelmatig beschreven en door de groepsleerkracht uitgevoerd. Na enige tijd wordt bekeken wat het effect is geweest van de begeleiding.

Als uw kind extra hulp krijgt of als er een apart programma wordt opgesteld, wordt dit altijd van tevoren met de ouders besproken. Vervolgens wordt u op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen.

Het is voor ons vanzelfsprekend dat de hulp en belangstelling van ouders voor het doen en laten van hun kind(eren) belangrijk is bij de begeleiding van het kind. We kunnen veel, maar we hebben de betrokkenheid van ouders nodig.

Passend Onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zoveel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Onze school en passend onderwijs

Gelukkig gaat het met de meeste kinderen goed op school. Maar wat als een kind – om welke reden dan ook – meer ondersteuning nodig heeft? Dan gaat de leerkracht uiteraard in overleg met ouders, of andersom. Samen met de intern begeleider wordt gezocht naar de meest passende onderwijsondersteuning, zodat een kind zich optimaal kan ontwikkelen.

Passend onderwijs: hoe en wat?

Passend onderwijs is niets anders dan onderwijs bieden dat aansluit bij de ontwikkeling van kinderen. Ook als een kind extra ondersteuning of begeleiding nodig heeft. Bijvoorbeeld omdat het leren moeilijker gaat, omdat een kind meerbegaafd is en wellicht een uitdaging mist, of omdat extra begeleiding nodig is vanwege een beperking of gedragsproblemen. Vaak kan de leerkracht extra ondersteuning prima zelf bieden, met advies van onze intern begeleider die onderwijsondersteuning coördineert op onze school.

Indien de zorg op Al Amana haar grenzen heeft bereikt, wordt in nauw overleg met de ouders een school en/ of hulp gezocht die aansluit bij de onderwijsbehoeften van het kind. Is een kind bij ons – of eventueel op een andere basisschool - echt niet op zijn plek, dan is er speciaal

basisonderwijs of speciaal onderwijs dat passend onderwijs kan bieden. Hiervoor is een zogenoemde toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig, die via ons samenwerkingsverband wordt afgegeven.

Vinden ouders, school en twee deskundigen uit het samenwerkingsverband plaatsing in het speciaal (basis) onderwijs nodig en zijn alle betrokkenen het erover eens, dan is dat voldoende. Zijn betrokkenen het niet eens met elkaar, dan geeft de onafhankelijke deskundigencommissie advies. Het samenwerkingsverband (swv) toetst of het advies op de juiste wijze tot stand is gekomen. Is dat zo, dan wordt het advies overgenomen. Zijn ouders het niet eens met dit besluit, dan kunnen zij een beroep doen op de Geschillenregeling.

Ondersteuningsteam (OT) op school

Op school werken we volgens de cyclus van handelingsgericht werken. Wanneer de ingezette interventies niet tot het gewenste resultaat leiden kan een leerling in het OT worden ingebracht. Het OT is onderdeel van de zorgstructuur op school.

In het ondersteuningsteam zijn de volgende medewerkers vertegenwoordigd:

- de schoolleider
- de intern begeleider
- de jeugd en gezinswerker
- orthopedagoog.
- gespecialiseerde leerkracht vanuit het samenwerkingsverband
- eventueel andere deskundigen (per casus afhankelijk).

Ouders kunnen bij nieuw te bespreken leerling casussen aanschuiven.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft, maakt het OT een 'arrangement' op maat. Arrangement wil zeggen: een passend onderwijsaanbod met de juiste begeleiding. Vanaf het moment dat een kind extra ondersteuning nodig lijkt te hebben, vullen wij samen met ouders het zogenoemde OntwikkelingsPerspectiefPlan), het OPP in. Hierin staat wat de onderwijsbehoeften van een kind zijn en welk aanbod daarbij het beste past.

Samenwerkingsverband

Volgens de Wet op het basisonderwijs moet er samengewerkt worden tussen basisscholen en scholen voor speciaal basisonderwijs. Op scholen voor speciaal basisonderwijs zitten leerlingen die extra zorg nodig hebben. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop. Alle basisscholen uit de regio zijn aangesloten bij dit samenwerkingsverband. In dit samenwerkingsverband werken we met elkaar aan de zorg voor alle leerlingen en in het bijzonder voor de kinderen die net iets meer zorg nodig hebben.

Omdat het samenwerkingsverband een belangrijke partner is voor de professionele ontwikkeling van leerkrachten en school, kan het voorkomen dat een medewerker van het samenwerkingsverband een observatie doet in de klas, om de leerkracht te ondersteunen en verder te helpen in de didactische of pedagogische aanpak in de groep.

SWV De Westfriese Knoop

Factorij 15

1689 AL Zwaag

 0229-57 49 01

 secretariaat@passendonderwijswf.nl

 www.passendonderwijswf.nl



Knooppunten

Om zoveel mogelijk leerlingen thuis nabij onderwijs te kunnen bieden werken de scholen die bij elkaar in de omgeving staan met elkaar samen in een zogeheten knooppunt. De scholen delen expertise met elkaar en zetten waar mogelijk gezamenlijke professionalisering op. Zij kunnen voor leerlingen met dezelfde ondersteuningsvraag samen de ondersteuning organiseren. Het kan ook voorkomen dat een ondersteuningsvraag de mogelijkheden van de huidige school overtreft, maar dat de ondersteuning wel gegeven kan worden op een andere school in de buurt.

Schoolondersteuningsprofiel

Ouders kunnen zich voordat zij hun kind aanmelden bij een school goed oriënteren. Wat de school te bieden heeft op het gebied van (extra) ondersteuning staat beschreven in Schoolondersteuningsprofiel (SOP). In het schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijs, zorg en hulp de school kan bieden. Ook onze school heeft zo'n profiel gemaakt. Ouders kunnen dit inzien. Net als andere scholen in ons samenwerkingsverband werkt ook onze school 'handelingsgericht'. Wij kijken naar wat een kind wél kan en wat een kind nodig heeft om zich verder te ontwikkelen. Dit wordt samen met ouders onderzocht. Ook kijken we naar de ondersteuningsbehoefte van de leerkracht: hoe kan hij/zij passend onderwijs vormgeven?

Onze grenzen van zorg

Onze school staat in principe open voor alle kinderen. De grenzen liggen wat ons betreft bij:

- kinderen die de veiligheid en rust van andere kinderen in gevaar brengen.
- kinderen die het leerproces van andere kinderen ernstig verstoren.
- kinderen die overdag nog niet zindelijk zijn.
- kinderen die zoveel extra of gespecialiseerde verzorging of behandeling nodig hebben dat het onderwijs niet voldoende tot zijn recht kan komen.
- een gebrek aan opnamecapaciteit doordat een groep al meerdere kinderen met specifieke onderwijsbehoeften bevat.
- onvoldoende kennis en expertise om in de ondersteuningsbehoeften van kinderen te kunnen voorzien.

- de onmogelijkheden van ons gebouw en wanneer aanwezige voorzieningen ontoereikend zijn
- vertrouwensbreuk vanuit ouders in de school en haar aanpak, expertise en kennis.

Wetgeving en zorgplicht

De Wet passend onderwijs is sinds 1 augustus 2014 van kracht. Daarmee hebben schoolbesturen zorgplicht gekregen. Scholen zijn verantwoordelijk voor het vinden van een passende onderwijsplek voor ieder kind dat wordt aangemeld. Dat kan op de eigen school zijn, of op een andere school. Om dit goed te regelen werken regulier en speciaal (basis)onderwijs samen in ons samenwerkingsverband. Samen zorgen de schoolbesturen ervoor dat voor ieder kind een passende onderwijsplek is. Alleen voor zéér specialistische onderwijsondersteuning kan het zijn dat een kind niet in onze regio terecht kan. Meer over de wet: www.passendonderwijs.nl.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Hieronder een overzicht van onze beleidsvoornemens:

- Beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid ontwikkelen
- We hebben een passend aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen en leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben
- We zijn deskundig in het begeleiden van meer- en hoogbegaafde leerlingen
- We zijn deskundig in het begeleiden van leerlingen met problematisch gedrag

Interne Specialisten op school

Intern Begeleider

Op onze school is er een intern begeleider (IB-er) werkzaam. De IB-er coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkrachten bij het vormgeven van een passend onderwijsaanbod in de groep. Wanneer een leerling ondersteuning nodig heeft stemt de IB-er dit af met de leerkracht en eventueel ondersteunend personeel. In sommige gevallen sluit de IB-er ook aan bij gesprekken met ouders.

Thema specialisten

Op onze school zijn diverse specialisten werkzaam. De specialist neemt deel aan de werkgroep waar hij/zij specialist van is en ondersteunt het team bij de beleidsontwikkeling omtrent het betreffende thema. De volgende specialisten zijn bij ons werkzaam:

- Gedragsspecialist
- NT-2 specialist
- Leescoördinator

Externe Specialisten op school

De GGD

GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

GGD Hollands Noorden staat klaar voor alle kinderen van 0 tot 18 jaar en hun ouders/verzorgers (verder: ouders) in Noord-Holland-Noord. In de basisschoolperiode worden kinderen en ouders tweemaal uitgenodigd voor een gezondheidsonderzoek (rond groep 2 en groep 7) en ontvangen hierover meer informatie. Daarnaast zijn er vaccinatiemomenten rond 9 en 10 jaar oud in deze periode. Ieder kind in Nederland heeft recht op jeugdgezondheidszorg. Dat is wettelijk geregeld en kost ouders niets. Aan iedere school is een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, doktersassistente en opvoedadviseur gekoppeld. Zij werken nauw samen met de school om samen de beste zorg te kunnen bieden aan kind en ouders.

Ouders kunnen op ieder moment terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor vragen of overleg omtrent gezondheid, ontwikkeling en opvoeden. Daarnaast worden cursussen, workshops en lezingen georganiseerd waar ouders meestal gratis aan deel kunnen nemen.

GGD Hollands Noorden werkt met de GroeiGids App. Hier vinden ouders deskundige informatie over opvoeden en opgroeien per leeftijdscategorie. Ouders kunnen ook laagdrempelig chatten met een jeugdverpleegkundige.

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

Hoofdkantoor: Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Telefoon: 088-01 00 500

E-mail: ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)

Website: www.ggdhollandsnoorden.nl

Externe vertrouwenspersoon:

Extern vertrouwenspersonen van GGD Hollands Noorden zijn: Ellen Labree en Inez Ursem.

Te bereiken via het postadres:

GGD Hollands Noorden

t.a.v. Extern vertrouwenspersoon Ellen Labree/ Inez Ursem

Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Of telefonisch via:

Telefoonnummer 088 0100550

Logopedie

De logopediepraktijk Logisch! verzorgt vanuit hun expertise op diverse basisscholen de logopedische screening van de oudste kleuters. Dat geldt ook voor Al Amana. De logopedisten kijken bij de kinderen naar de spraak-taalontwikkeling, de stem, de vloeiendheid van het spreken, de luistervaardigheden, de beginnende geletterdheid en de mondgewoonten.

Mocht er een extra steuntje in de rug nodig zijn op één van deze gebieden, dan wordt dit tijdig gesignaleerd. Zo kan uw kind een goede start in groep 3 gaan maken.

Oefentherapie

Oefentherapie is er voor alle kinderen van 0-18 jaar die problemen hebben op het gebied van bewegen. Uw kind; beweegt niet zoals andere kinderen; kan niet goed meekomen met gym; kan

geen sport vinden die goed past; heeft moeite met rennen of springen; kan niet fietsen; is heel gespannen; heeft een lage spierspanning; is wiebelig of onrustig bijvoorbeeld bij schooltaken; struikelt veel; laat vaak voorwerpen vallen of heeft regelmatig ongelukjes zoals zich stoten; heeft moeite met schrijven; heeft pijnklachten; heeft pijnklachten die vaak terugkomen of lang duren zoals hoofdpijn, buikpijn, duizeligheid of te snel ademen; is erg moe; heeft last van prikkels. Er zijn nog veel meer klachten waarvoor uw kind terecht kan bij de oefentherapeut.

3.2. Veiligheid op school

Vreedzame School

Op Basisschool Al Amana werken wij met de methode 'Vreedzame School'. Dit is een methode die erop gericht is om vanuit de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen gewenst gedrag te optimaliseren. De Akhlaaq-ontwikkeling vanuit de identiteit. De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap, die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Elke maandag leren kinderen met behulp van deze methode samenwerken en de klassen- en schoolregels. Deze methode gebruiken we in de groepen 1 t/m 8.

Junior coach

Al Amana ervaart dat kinderen van leerjaar 7 en 8 goed in staat zijn om te mediëren in geval van conflicten tussen kinderen en hen tijdens het buitenspelen te begeleiden. Kinderen uit deze groepen worden opgeleid tot junior coach. De aankomende junior coaches krijgen een training van professionele spelbegeleiders, die afgerond wordt met een diploma. Daarna kunnen zij tijdens de spellessen van Beweeg Wijs aan de slag als junior coach. Zij begeleiden de spellen op het plein, wat helpend is bij het voorkomen van conflicten.

Bij ernstige conflicten blijft de leerkracht uiteraard de aangewezen persoon om te bemiddelen, maar veelal zijn kinderen zelf heel goed in staat hun (kleine) conflicten op te lossen. We leren kinderen, dat ze in eerste instantie zelf hun problemen moeten proberen op te lossen. Zij kunnen ook een junior coach om hulp vragen.

Pedagogisch klimaat & 'De 7 waar we naar streven'

Ter optimalisering, monitoring en ondersteuning van ons pedagogisch klimaat, hebben we de methode De Vreedzame school ingevoerd. In onze nieuwsbrieven wordt u geïnformeerd over de thema's waar we in de groepen mee bezig zijn. De Vreedzame school houdt in dat iedereen binnen de school zich betrokken en verantwoordelijk voelt over het schoolgebeuren. Het accent ligt erop om op een goede manier met elkaar om te gaan, respect te hebben voor elkaar en op een goede manier conflicten oplossen. Een aantal kinderen uit de hoogste groepen heeft een training gehad als mediator. Zij bemiddelen bij conflicten tijdens de pauze. Op Al Amana hanteren we 'De 7 waar we naar streven': Dit betreft 7 gedragsafspraken die een veilig en prettig pedagogisch klimaat ondersteunen:

1. Door met elkaar te praten, boeken we de beste resultaten!
2. Wees altijd eerlijk en oprecht dan doe je jezelf recht!
3. Geef een opsteker, dan voelt de ander zich beter!
4. Iedereen hoort erbij, dat maakt ons blij!
5. Je ruimt op, dat vinden we top!
6. Wanneer je elkaar met goed gedrag verblijdt, dan ziet Allah het altijd!
7. Om veel plezier met elkaar te beleven, hoor je elkaar te vergeven!

De '7' waar we naar streven zijn middels posters gevisualiseerd binnen de school.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Op Al Amana werken we met het observatie-instrument 'Kindbegrip' voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met dit instrument zetten leerkrachten het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen systematisch op de kaart. Het invullen van de lijsten geeft inzicht in de eventuele ondersteuningsvragen op het gebied van het sociaal-emotioneel functioneren en helpt de leerkracht om het gedrag van de leerling beter te begrijpen.

Vertrouwenspersoon en aandachtsfunctionaris

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon		
vertrouwenspersoon voor kinderen	Nanda Besseling	ib.hoorn@alamana.nl
aandachtsfunctionaris	Jolet Maarhuis	j.maarhuis@alamana.nl

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 is de wet Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een overzichtelijk vijfstappenplan waarin staat wat een professional moet doen bij vermoedens van geweld en misbruik. Iedere werknemer binnen de Al Amana is in het bezit van dit vijfstappenplan.

Op schoolniveau is er een gecertificeerd als 'aandachtsfunctionaris'. Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Dit handelen is ten allen tijde gericht op het bieden van hulp aan slachtoffer en pleger om op een goede manier uit de ontstane situatie te komen.

4. Handige informatie voor ouders

4.1. Hoe worden ouders betrokken

Communicatie en samenwerking met ouders

Contact school - thuis

De drempel tussen school en thuis is soms onnodig hoog. Blijf als ouder nooit lopen met een onplezierig gevoel of een onplezierige gedachte als het gaat over het onderwijs op onze school. Wij, als schoolteam, willen u graag zo volledig mogelijk informeren t.a.v. de vordering en de ontwikkeling van uw kind.

ParnasSys | Parro

Om het gemak van communiceren tussen ouders en de school te vergroten maken wij gebruik van de Parro app van ParnasSys. ParnasSys is speciaal bedoeld om ouders op een makkelijke manier te bereiken. Dat kan via de mail. Elke ouder moet een account aanmaken en activeren. De activeringscode en begeleidende informatie ontvangt u van de school. De parro app kunt u makkelijk op uw telefoon downloaden. Middels de Parro app ontvangt u nieuwsbrieven, uitnodigingen en berichten van de leerkracht. Tevens wordt Parro gebruikt om de rapportgesprekken te plannen.

Contacten met ouders

Ouders zien wij als onze educatieve partners. Ouders en leerkrachten spelen een grote en belangrijke rol in het leven van een kind. Het is van groot belang, dat ouders betrokken zijn bij het wel en wee van hun kinderen op school. Leerlingen voelen zich het beste thuis op school, als ook de ouders een goede band hebben met de school. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken en natuurlijk over het wel en wee van uw kind. We stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Want het staat vast dat een goede samenwerking tussen school en thuis het welbevinden van uw kind bevordert.

Kennismakingsgesprek/ Intakegesprek

Met nieuwe ouders die zich oriënteren op de school en nadere informatie wensen wordt een kennismakingsgesprek gepland door de schoolleider of intern begeleider. Dit gesprek gaat over het reilen en zeilen van de school, de islamitische identiteit en wat we zoal van elkaar kunnen verwachten. Hier kan een rondleiding aan worden toegevoegd. Wanneer een kind na aanmelding wordt geplaatst vindt naar aanleiding van de aanmeldingsformulieren en intakeformulieren een intakegesprek over de ontwikkeling van het betreffende kind/de betreffende kinderen plaats. Wanneer er dan nog geen kennismakingsgesprek over de school heeft plaatsgevonden wordt de ouder ook geïnformeerd over de school zoals in het kennismakingsgesprek en kan hieraan een rondleiding worden toegevoegd.

Persoonlijk contact

U kunt altijd komen praten met de leerkracht van uw kind over dingen die op school spelen. Mocht het moment niet schikken, dan kunt u zeker een afspraak maken. Wij stellen het op prijs als u bijtijds met vragen of eventuele problemen op school komt. Ook omstandigheden thuis kunnen het werk en het gedrag van uw kind op school beïnvloeden.

Oudergesprekken

Drie keer per jaar hebben we met alle ouders een gesprek over de vorderingen van hun kind. We maken een onderscheid tussen twee rapportgesprekken en eenmaal een start / kennismakingsgesprek. Het start / kennismakingsgesprek vindt aan het begin van het schooljaar plaats. Tijdens dit gesprek worden de doelen voor het aankomende schooljaar besproken. De rapporten van de kinderen van de groepen 1 t/m 8 worden twee keer per jaar (medio februari en juni) meegegeven. Tijdens de 10-minutengesprekken wordt gesproken over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. Een handvat hierbij zijn de afgenomen observaties en toetsen van de afgelopen periode. Voor deze gesprekken ontvangen alle ouders een uitnodiging.

Informatieavond

Aan het begin en in het midden van elk schooljaar wordt een informatieavond georganiseerd. Voor deze avonden krijgt u ter zijner tijd een uitnodiging.

Nieuwsbrief

De nieuwsbrief met informatie over nieuwe ontwikkelingen, een terugblik en een vooruitblik naar wat er komen gaat ontvangt u via de e-mail en/of Parro ongeveer zes keer per jaar.

Schoolgids

Alle ouders van aangemelde leerlingen ontvangen van ons deze schoolgids. Waar nodig wordt deze jaarlijks gewijzigd. Na goedkeuring van de MR wordt deze gewijzigde schoolgids op de website gepubliceerd.

AVG

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Met deze wet is het verplicht voor scholen om rekening te houden met de privacy van leerlingen en de ouders. Als school zijn we daarom verplicht om ieder schooljaar opnieuw toestemming te vragen aan ouders voor het maken en/of publiceren van foto's van hun kind(eren). Ook als er gegevens met derden moeten worden uitgewisseld, wordt er altijd aan u als ouder om toestemming gevraagd. Wij mogen zonder uw toestemming geen gegevens uitwisselen met derden.

Foto's en filmen

Voor scholingsdoeleinden worden af en toe film- of video-opnamen gemaakt van leerkrachten in de klas. Deze opnames zijn uitsluitend bedoeld voor intern gebruik en worden nooit buiten de school gebruikt. Voor foto's of filmopnamen die bedoeld zijn voor de schoolgids, website of

ander materiaal dat de school uitgaat of voor de school gebruikt wordt, vragen we toestemming aan de ouders.

Gezonde School

Al Amana Hoorn heeft het certificaat voor Gezonde School behaald.. De gezondheid van kinderen is een van de speerpunten van Al Amana. Hier valt gezonde voeding en voldoende beweging onder. Als school vinden wij dit belangrijk, omdat voeding en beweging kunnen bijdragen aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval. Een gezonde leefstijl bij kinderen heeft niet alleen fysieke voordelen, maar heeft dus ook een positieve invloed op de concentratie en de leerprestaties van kinderen op school

4.2. Klachtenregeling

Stappenplan

Er is een klachtenregeling voor alle betrokkenen bij de school. De volledige regeling ligt ter inzage op school en kan op verzoek van belanghebbenden worden ingezien. Hier volgt een schematische uitleg van de klachtenprocedure.

In artikel 1 van de Klachtenregeling wordt een definitie gegeven van de verschillende betrokkenen bij een klacht. Om tot een juiste hantering van de procedure te komen, dient bij elke klacht te worden nagegaan of **klager**, **aangeklaagde** en **klacht** vallen binnen de reikwijdte van deze klachtenregeling. Onder klager en **aangeklaagde** wordt kort gezegd verstaan: **allen die betrokken zijn bij de school, inclusief (ouders van) ex-leerlingen**.

Klacht (artikel 1 onder f)

Een klacht kan betrekking hebben op:

- seksuele intimidatie: opzettelijk of onopzettelijk ongewenst seksueel getinte aandacht die tot uiting komt in verbaal, fysiek en non verbaal gedrag;
- discriminerend gedrag: elke vorm van ongerechtvaardigd onderscheid, zowel bedoeld als onbedoeld;
- agressie, geweld en pesten: gedragingen en beslissingen (en het nalaten ervan) waarbij sprake is van geestelijke of lichamelijke mishandeling, zowel bedoeld als onbedoeld;
- begeleiding van leerlingen;
- toepassing van strafmaatregelen;
- beoordeling van leerlingen;
- inrichting van de schoolorganisatie.

Contactpersoon (artikel 2)

De klager kan met zijn of haar klacht terecht bij de contactpersoon. Deze is toegankelijk voor alle betrokkenen bij de school en geniet vertrouwen bij alle partijen. De contactpersoon:

- verwijst de klager door naar de vertrouwenspersoon;
- kan klager ook adviseren de klacht met de schoolleider of aangeklaagde te proberen op te lossen;

- maakt klager erop attent, indien een klacht niet via de procedure van de klachtenregeling behoort te worden afgehandeld.

Als klager desondanks naar de vertrouwenspersoon wenst te worden doorverwezen, dient de contactpersoon het verzoek in te willigen.

Vertrouwenspersoon (artikel 3)

Er is een vertrouwenspersoon aan school verbonden. De vertrouwenspersoon is bij voorkeur onafhankelijk en heeft een geheimhoudingsplicht, ook na afhandeling van een klacht. De vertrouwenspersoon:

- gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt;
- gaat na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht;
- begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van aangifte bij politie of justitie;
- verwijst klager indien noodzakelijk of wenselijk naar andere gespecialiseerde instanties voor opvang en nazorg;
- kan indien hij/zij slechts aanwijzingen heeft, doch geen concrete klachten, deze ter kennis brengen van het bevoegd gezag of de klachtencommissie;
- geeft gevraagd of ongevraagd advies over de door het bevoegd gezag te nemen besluiten;
- brengt jaarlijks verslag schriftelijk verslag uit van zijn/haar werkzaamheden.

Klachtencommissie (artikel 4)

Indien een klacht niet door bemiddeling kan worden opgelost, wordt de klacht ingediend bij de klachtencommissie. De klacht dient schriftelijk ingediend te worden. Voor Basisschool Al Amana betekent dit, dat de klacht wordt ingediend bij de ambtelijke secretaris van de Landelijke klachtencommissie voor het islamitisch primair en voortgezet onderwijs te Utrecht.

Klachtenregeling

Onze school beschikt over een klachtenregeling, die aangeeft welke procedure u kunt bewandelen wanneer u een klacht heeft. Het is de bedoeling dat u eerst contact opneemt met de betreffende leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan bent u van harte welkom bij de schoolleiding. Onze school beschikt bovendien over een contactpersoon die u kan vertellen waar u met uw klacht naartoe kunt.

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Als u er niet uitkomt met de school kan de contactpersoon u wijzen op de mogelijkheid tot externe onafhankelijke afhandeling van uw klacht. Voor de behandeling van klachten is de school aangesloten bij de onafhankelijke LKC. Deze onderzoekt een ingediende klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of de klacht gegrond is. De LKC brengt daarover vervolgens advies uit aan het schoolbestuur. Het bestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de adviezen van de LKC uiteindelijk de beslissing. Wij stellen het op prijs als iemand die een klacht wil indienen dat eerst kenbaar maakt bij de schoolleiding of de directeur-bestuurder, maar u

kunt altijd uw klacht rechtstreeks schriftelijk bij de LKC indienen. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij helpen als u dat wenst.

Externe vertrouwenspersoon

Voor zaken die ouders en leerlingen strikt persoonlijk willen bespreken, alsmede voor de manier waarop eventuele klachten ingediend moeten worden, is er voor onze school een (externe) vertrouwenspersoon beschikbaar. Deze vertrouwenspersoon is niet aanwezig op school, maar wel in te schakelen voor u als ouder. Op de website van Al Amana vindt u deze gegevens.

Strafbare feiten

Als er sprake is van een strafbaar feit (bijv. seksueel misbruik) kunt u daarvan aangifte doen bij de politie, zodat er een rechtszaak kan volgen. De rechter zal in dat geval beoordelen of de dader moet worden bestraft. U kunt over een strafbaar feit ook een klacht indienen bij de Klachtencommissie, maar die kan een dader geen straf opleggen. De school is bij sommige delicten, zoals seksueel geweld tegen minderjarigen, verplicht aangifte te doen. De contact- of vertrouwenspersoon van de school kan u adviseren welke stappen u kunt ondernemen.

4.3. Ouderinspraak

Medezeggenschapsraad (MR)

De Medezeggenschapsraad is een orgaan binnen de school die meedenkt en meebeslist met de school. Voordat de school een beleid invoert, moet het eerst overleg plegen met de MR. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht. Dit wordt allemaal geregeld in het medezeggenschapsreglement van onze school.

In de MR zitten ouders en leerkrachten. De leerkrachten worden gekozen door het personeel en de ouders door de ouders. De ouders die belangstelling hebben kunnen zich kandidaat stellen. De verkiezing wordt één keer per twee jaar gehouden. Zittende kandidaten zijn herkiesbaar. Zijn er geen tegenkandidaten dan is er geen verkiezing. De MR vergadert minimaal drie keer per jaar.

De oudergeleding wordt vertegenwoordigd door:

- Dhr. A. Amzoulouf
- Mw. A. Gökce

De personeelsgeleding wordt vertegenwoordigd door:

- J. Maarhuis
- N. Besseling

De Oudercommissie (OC)

De oudercommissie bestaat uit enthousiaste, actieve ouders die zich betrokken voelen bij de school. Zij delen de doelstelling, visie en missie van de school. Zij werken in een gezellig sfeer met wederzijds respect in een open en duidelijke communicatie. De OC neemt verantwoordelijkheid voor het organiseren van activiteiten die niet direct te maken hebben met lesgeven, maar die

wel bijdragen aan de ontwikkeling van onze kinderen. De werkzaamheden van de OC dragen bij aan het optimaal functioneren van de school. Deze groep ouders zet zich structureel in voor de school. De OC opereert niet zonder overleg en toestemming van het MT. De adviezen en initiatieven die zij hebben kunnen zij inbrengen in het team en directie. Het MT neemt het besluit of en hoe het initiatief opgepakt kan worden.

De oudercommissie wordt vertegenwoordigd:

- dhr A.Amozlounf
- mevr. N. Aouragh
- mevr. L. El Boujadayni
- mevr. F. El Boujadayni
- mevr. T. Daoudi
- mevr. E. Demirras
- mevr. Z. Guler

4.4. Vrijwillige ouderbijdrage

Wij vinden het waardevol en belangrijk om extra-curriculaire activiteiten te kunnen aanbieden. Deze worden niet bekostigd uit de Rijksbijdrage, maar uit de ouderbijdragen. Alle leerlingen kunnen meedoen aan alle programma's en activiteiten die onze school aanbiedt, ook activiteiten buiten het verplichte lesprogramma. Wij doen jaarlijks een voorstel voor leuke, educatieve - en ontspannende activiteiten. De ouderbijdrage is geheel vrijwillig en niet-betalen leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten. Er wordt jaarlijks bekeken of n.a.v. de geïnde ouderbijdrage er voldoende budget is om de geplande activiteiten uit te voeren.

Hieronder treft u een overzicht van de bedragen die wij voor het schooljaar 2023-2024 vragen. De medezeggenschapsraad heeft met deze bedragen reeds ingestemd.

De vrijwillige ouderbijdrage is, na instemming van de oudergeleding van de MR, voor schooljaar 2023-2024 vastgesteld op:

- | | |
|----------------------|--------|
| • 1e kind: | €45,00 |
| • 2e kind: | €40,00 |
| • vanaf het 3e kind: | €35,00 |

Rekenvoorbeeld: U heeft 4 kinderen op Al Amana: €45 (1e kind) + €40 (2e kind) + €35 (3e kind) + €35 (4e kind) = € 155,00

4.5. Ziek melden en verlof aanvragen

Ziek melden

Verzuim van kinderen, door ziekte of andere omstandigheden, hiervan willen we graag dat u ons op de hoogte stelt door middel van een telefoontje of een bericht via Parro (aan de leerkracht).

Het is niet toegestaan dat een ander kind het doorgeeft.

Telefonische berichten gelieve het liefst voor schooltijd, maar uiterlijk tot 8.45 uur.

Leerplicht & Verlof

Leerplichtwet

Vanaf 1 augustus 2002 zijn kinderen leerplichtig in de maand die volgt op de maand waarin ze 5 zijn geworden. De leerplichtwet is er duidelijk in: vier- en vijfjarigen zijn een groot gedeelte van de week leerplichtig en zesjarigen volledig leerplichtig.

Het kan zijn dat een volledige schoolweek voor een kleuter nog wat te vermoeiend is. U kunt dan in overleg met de schoolleider gebruik maken van een speciale regeling. Door deze regeling kunt u uw kind ten hoogste vijf uur per week thuishouden. U moet dat wel doorgeven aan de leerkracht. Zodra uw kind zes is, houdt deze regeling op.

Uitgebreide informatie over leerplicht, verzuim en consequenties staat beschreven op de website van gemeente Hoorn.

Verlof

Wat zijn de spelregels voor extra schoolverlof? Schoolvakanties, zomaar een dag of wat uren vrij. Leerlingen genieten van deze vrije tijd, maar... vrij nemen buiten de officiële schoolvakanties om mag uiteraard niet en het is, wanneer het zonder geldige reden gebeurt, zelfs strafbaar.

Voor het aanvragen van extra schoolverlof bestaan spelregels: Een leerling heeft alleen vrij van school op dagen die door het schoolbestuur zijn vastgesteld.

Extra schoolverlof, buiten de officiële schoolvakanties om, is alleen in uitzonderingssituaties mogelijk. U regelt dat met de schoolleider van de school. De schoolleider is namelijk wettelijk bevoegd om, onder bijzondere omstandigheden, leerlingen maximaal 10 dagen per schooljaar extra verlof te verlenen. Dit gebeurt alleen in bijzondere omstandigheden, zoals een bruiloft, een sterfgeval of bij ernstige ziekte van de ouders of verzorgers. Extra vakantieverlof hoort hier dus niet bij.

De leerplichtambtenaar beoordeelt de aanvragen. Voor extra verlof gelden de volgende regels, die in de Leerplichtwet zijn genoemd:

Vakantie

Extra verlof buiten de normale schoolvakanties is alleen mogelijk als de specifieke aard van het beroep van de ouders hiertoe aanleiding geeft. (Een werkgeversverklaring wordt overgelegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is). Vakantieverlof mag, binnen deze voorwaarden:

- één keer per schooljaar worden verleend;
- niet langer duren dan tien schooldagen;

- niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

De dagen mogen niet worden bewaard. Dat wil zeggen dat u één keer per jaar extra schoolverlof mag aanvragen onder de voorwaarden zoals die hierboven beschreven zijn. Bijvoorbeeld acht dagen aanvragen betekent niet dat u twee dagen overhoudt voor de volgende keer.

Andere omstandigheden

Het verlenen van verlof in verband met 'andere gewichtige omstandigheden' is mogelijk bij onder meer ziekte, ziekenhuisbezoek, 40-jarige bruiloft van grootouders en dergelijke. Hiervoor gelden de volgende richtlijnen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- voor verhuizing voor ten hoogste één dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één of ten hoogste twee dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats;
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad, duur in overleg met de schoolleider;
- bij bevalling van de moeder, verzorgster, voogdes, duur in overleg met de schoolleider;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad voor ten hoogste vier dagen; van bloed of aanverwanten in de tweede graad voor ten hoogste twee dagen; van bloed of aanverwanten in de derde of vierde graad ten hoogste één dag;
- bij 25, 40 en 50 jarige ambtsjubileum en het ¹²/₁₂, 25, 40, 50 en 60 jarige huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de vierde graad voor één dag;
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de schoolleider belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof.

Godsdienstige verplichtingen

Verder kan een leerling wegens vervulling van plichten, voortvloeiend uit godsdienstige levensovertuiging, verlof krijgen. De ouders behoren hiervoor minimaal twee dagen vóór de desbetreffende datum mededeling te doen aan de schoolleider.

Procedure

Extra schoolverlof moet u schriftelijk aanvragen. Het is afhankelijk van de soort aanvraag wie deze beoordeelt en wie een beslissing neemt; de schoolleider of de leerplichtambtenaar.

Indien de leerplichtambtenaar een beslissing neemt dan stuurt de schoolleider uw aanvraag met zijn advies naar de leerplichtambtenaar. Deze kan u in sommige gevallen op het gemeentehuis uitnodigen om de aanvraag mondeling toe te lichten.

Het uiteindelijke besluit van de gemeente krijgt u dan zo spoedig mogelijk schriftelijk thuis. Wanneer u het oneens bent met de beslissing van de schoolleider en/of de leerplichtambtenaar, dan kunt u daartegen verweer voeren ingevolge de Algemene Wet Bestuursrecht.

Strafmaatregelen

De Officier van Justitie kan, bij ongeoorloofd extra schoolverlof, tot strafrechtelijke vervolging overgaan. Om ongeoorloofd extra schoolverlof te voorkomen, heeft de gemeente afspraken gemaakt met de Officier van Justitie. Zo kan er proces-verbaal worden opgemaakt als extra schoolverlof wordt opgenomen zonder dat er toestemming is verleend door de schoolleider of leerplichtambtenaar.

Verder gebeurt dit als er meer, of op een andere tijd dan is afgesproken, extra schoolverlof wordt opgenomen.

4.6. Toelatingsbeleid

Toelating

In principe is elk kind welkom. Zodra een kind vier jaar is geworden mag hij/zij met de basisschool beginnen. Nieuwe leerlingen uit andere leerjaren kunnen ook toegelaten worden. Dit gebeurt in overleg met de directie en de Intern Begeleiders en volgens de vaststaande procedure. Na toelating worden de nieuwe leerlingen in een gepaste groep geplaatst. Voor meer informatie hierover verwijzen wij u naar het protocol toelating en verwijdering. Dit kunt u bij de school opvragen.

Inschrijving nieuwe leerlingen

Er bestaat leerplicht vanaf het moment dat het kind vijf jaar wordt. Het mag al naar school als het 4 jaar is geworden. Het betekent een ingrijpende verandering voor het kind als het naar de basisschool gaat. De leerkracht van groep 1 zal dan ook de eerste tijd veel aandacht besteden aan iedere nieuwe leerling, zonder dat de overige leerlingen tekort komen.

Scheiding van ouders en verzorgers

Als ouder(s)/verzorger(s) gaan scheiden of al gescheiden zijn hanteren wij als school de volgende regel: de ouder of verzorger bij wie het kind woont, wordt in eerste instantie geïnformeerd; meestal is dit de moeder. Het is overigens zo dat wij als school er de voorkeur aan geven om een aanspreekpunt voor uw kind te hebben en met de ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek met leerkracht en/of schoolleider te bespreken en vastleggen wat een haalbare situatie is. Mocht het zo zijn dat er een moeizame verstandhouding is tussen de ouder(s)/verzorger(s) van het betreffende kind dan wordt er in overleg met de schoolleider vastgesteld hoe de ouder(s)/verzorger(s) wordt/worden geïnformeerd waarbij de wettelijke regels zullen worden gehanteerd.

4.7. Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Aansprakelijkheidsverzekering

De school heeft een aansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering voorziet in een schadeloosstelling voor aan derden toegebrachte schade. Onder schade wordt verstaan zaakschade en letselschade, inclusief de daaruit voortvloeiende schade.

De kinderen dienen via hun ouders verzekerd te zijn tegen wettelijke aansprakelijkheid. Ouders zijn in eerste instantie automatisch aansprakelijk voor de schade die hun kinderen toebrengen aan derden. De eventuele schade die uw kind bij anderen veroorzaakt kunt u dan via uw verzekering betalen. Daarom is het belangrijk om goed verzekerd te zijn.

Geneeskundige en tandheelkundige kosten vallen niet onder de verzekering van de school. U moet deze zelf verzekeren. Wij hebben een aansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt tegen schadeclaims als gevolg van onrechtmatig handelen. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht als er sprake is van een fout die de school te verwijten is.

Wanneer een kind tijdens de gymles een bal tegen de bril van een ander kind gooit, is dit de school niet te verwijten. Dergelijke schade valt daarom niet onder de aansprakelijkheidsverzekering van de school.

Schade

Het komt soms, helaas, voor dat kinderen schade veroorzaken aan eigendommen van anderen. De school kan in deze gevallen niet bemiddelend optreden. De veroorzaker van de schade zal dus altijd rechtstreeks aansprakelijk gesteld moeten worden. Helaas komt het ook voor dat eigendom van school opzettelijk wordt beschadigd. De school zal in dat geval na intern overleg mogelijk de ouders benaderen in verband met vergoeding van schade. Onrechtmatig gedrag van kinderen valt onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Ook wanneer een kind een chromebook of andere schoolspullen kapot maakt. Het is daarom verstandig dat u ook zelf een aansprakelijkheidsverzekering afsluit.

Ongevallenverzekering

De school heeft een collectieve ongevallenverzekering. Deze verzekering biedt de verzekerden een dekking voor het ongevallenrisico gedurende alle activiteiten binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Het komen en gaan van en naar school is eveneens meeverzekerd.

4.8. Onderwijsgids

Door het ministerie van Onderwijs wordt een onderwijsgids voor het Basisonderwijs uitgegeven. Deze gids is bestemd voor de ouder(s) van iedere leerling in het basisonderwijs. De gids geeft

informatie over rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Zo wordt bijvoorbeeld antwoord gegeven op vragen die ouders en verzorgers hebben. Dat kunnen allerlei vragen zijn, over vakanties, de sfeer op school, de positie van de hulpouder, de kosten enz. Met behulp van deze gids kunt u met meer kennis van zaken praten met de leerkrachten, de schoolleiding en de onderwijsinstanties. Achterin de gids is een uitgebreide lijst met namen, adressen en telefoonnummers van allerlei organisaties opgenomen. De onderwijsgids ligt ter inzage op school, via de website en is ook te bestellen bij: Publieksvoorlichting van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. Tel. : 079-3233270

4.9. Leerlingenvervoer

Als de afstand tussen de school en huis 6 kilometer of meer is, kunt u bij uw gemeente een tegemoetkoming in de vervoerskosten aanvragen. Formulieren kunt u op het gemeentehuis opvragen. De school is niet verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer. De school is wel bereid om, als het nodig is, te bemiddelen.

4.10. Sponsoring, donaties en giften

Soms is het mogelijk geld of goederen te krijgen door sponsoring. Als het gaat om bedrijven die ons willen ondersteunen, dan zijn deze uiteraard welkom. We zijn echter terughoudend als hieraan verplichtingen verbonden zijn of wanneer gevraagd wordt om het voeren van reclame. Al Amana heeft ingestemd met het landelijk Convenant Sponsoring ISBO (Islamitische Scholen Besturen Organisatie). Op school ligt een exemplaar van dit convenant.

4.11. Huisregels

Speciale afspraken voor de kleutergroepen

De schooldeur gaat om 8.20 uur open. Om 8.30 uur sluit de school haar deuren, zodat de lessen in rust kunnen starten. Voor de kleutergroepen is er, in het kader van een warme overdracht, tussen 8.20-8.30 uur de spelinloop. De leerlingen kunnen dan uit de kasten een werkje pakken of bezig gaan met het werkje dat voor hen klaar is gelegd op tafel. Het doel van de spelinloop is het bevorderen van een soepele overgang van de thuissituatie naar de situatie op school.

Naar huis

De kinderen van groep 1 en 2 mogen aan het einde van de schooldag bij de klas worden opgehaald. Bij groep 3 t/m 8, komt de leerkracht samen met de kinderen naar buiten. De kinderen wachten op het plein bij de juf/meester. U kunt uw kind vanaf het schoolplein meenemen. Graag horen we het tijdig van u wanneer uw kind met iemand anders meegaat, of wanneer het kind zelfstandig naar huis mag gaan.

Beweging

We hebben de beschikking over een speellokaal. Uw kind hoeft voor de lessen geen speciale gymkleding te hebben, wel moeten de kinderen gymschoenen hebben met een goed profiel zodat ze niet ergens af kunnen glijden of uitglijden. Deze gymschoenen bewaren we in een krat op school. Wilt u uit het oogpunt van tijdsbesparing zorgen voor schoenen, die uw kind zelf kan aantrekken. Schoenen met elastiek of klittenband zijn praktischer dan veters. Controleert u geregeld, of de maat van de gymschoenen nog goed is?

Zelfredzaamheid

We vinden het heel belangrijk, dat kinderen leren zichzelf te redden. Daar zijn wij op school mee bezig. Maar een kind, dat thuis al dingen heeft geleerd als zichzelf aan- of uitkleden, naar de wc gaan, e.d. heeft een duidelijke voorsprong. We zouden het heel erg fijn vinden als u uw kind daar thuis al mee laat oefenen.

Samenwerking met ouders

Ouders worden ieder project geïnformeerd over het project via Parro. Daar staat het volgende in:

- Met welk thema de kinderen gaan werken
- De begrippen en liedjes die aangeboden worden
- Evt. activiteiten die u met de kinderen thuis kunt doen

Speciale afspraken voor groep 3 t/m 8

Schoolbenodigdheden

Alle dagelijkse spullen die de kinderen nodig hebben, zoals schriften, pennen en potloden wordt door de school verstrekt. Vanaf groep 3 t/m 8 mogen alle kinderen een etui van huis meenemen voor de kleurpotloden, stiften en een puntenslijper.

Waardevolle zaken

We stellen het op prijs wanneer u uw kind geen waardevolle spullen zoals gameboys, mobiele telefoons, geld e.d. mee naar school laat nemen. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid.

Mobiele telefoons

Heel veel kinderen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Het mee naar school nemen van mobiele telefoons is niet toegestaan. Wanneer u het noodzakelijk acht dat uw kind (incidenteel) een telefoon meeneemt, dan dient u dit te overleggen met de leerkracht. Bij verlies of beschadiging aanvaardt de school hiervoor geen aansprakelijkheid. Wanneer een kind zonder toestemming van de leerkracht een mobieltje meeneemt naar school wordt deze ingenomen. De ouder(s) kunnen deze bij de leerkracht ophalen.

Internetgebruik

In het kader van mediawijsheid op school, besteden we veel aandacht aan het veilig omgaan met het internet; hoe voorkom je nu dat je nare dingen meemaakt via het internet? We vragen hierbij ook de medewerking van de ouders: toon ook thuis belangstelling wat uw kind doet op internet. Soms ontstaan er nare situaties. Een conflict op Facebook met een klasgenoot, kan doorwerken in de klassensituatie.

Pleinwacht

Als de kinderen buiten spelen in de kleine pauze,, wordt er toezicht gehouden door de leerkrachten en in de grote pauze door de ouders van de pleinwachtcommissie. De kinderen mogen dan niet van het plein af.

Nablijven

Wanneer uw kind om wat voor reden dan ook moet nablijven, worden de ouders altijd gebeld. Zo weet u waar uw kind is/blijft.

Huiswerk

Huiswerk is belangrijk om extra te kunnen oefenen met de lesstof die op school aangeboden is. De hoeveelheid huiswerk bouwen wij gedurende de verschillende schooljaren langzaam op. Als ouder heeft u een belangrijke rol in het maken en zorg dragen voor het huiswerk. Het is belangrijk dat u thuis aandacht en tijd besteedt aan het opgegeven huiswerk. Naast het reguliere huiswerk spreken we soms in overleg met de ouders af dat een kind tijdelijk wat extra oefenstof mee naar huis krijgt.

Verzorgen van schoolspullen

Wij verwachten van onze leerlingen dat zij zorgvuldig omgaan met materialen die door school ter beschikking worden gesteld. Met wat extra zorg kan de levensduur van veel schoolbenodigdheden aanmerkelijk worden verlengd. In de hogere leerjaren wordt geleidelijk aan wat meer huiswerk meegegeven. Wij vragen de ouder(s)/verzorger(s) om toe te zien op een zorgvuldig verbruik van de boeken en schriften. Wij willen graag dat de leerlingen deze spullen in een waterdichte tas van huis weer meenemen, de tas het liefst voorzien van een naam.

Kledingvoorschriften

Onze geliefde profeet v.z.m.h. heeft ons geleerd dat een mooi karakter een groot goed is. Het goede gedrag vormt onze innerlijke hijaab. Hiernaast laat onze uiterlijke hijaab (kledingdracht conform de islamitische richtlijnen) zien waar wij voor staan en biedt het ons bescherming. Om deze belangrijke norm van ons geloof aan onze kinderen over te dragen, stimuleren wij graag de leerlingen vanaf groep 5 om zich conform de islamitische richtlijnen te kleden. Met name ook omdat zij het dohr-gebed op school verrichten. Wij vragen u als ouder om uw steentje hierin bij te dragen door de volgende richtlijnen in acht te nemen:

Aangaande de jongens

Wij vragen ouders erop toe te zien dat de jongens een t-shirt of trui naar school dragen met daaronder een lange broek of een korte broek die in elk geval tot aan de knieën reikt. De kleding dient het lichaam niet te accentueren (let daarbij ook op dat als uw kind bukt tijdens het bidden zijn rug niet wordt ontbloot).

Let u er verder op dat de jongens hun haren gelijkmatig geknipt hebben. Dit laatste geldt voor alle leerjaren.

Aangaande de meiden

Voor wat de meiden betreft, zien wij graag dat de meiden in de bovenbouwgroepen een hoofddoek dragen en ruim vallende kleding.

Wanneer een meisje ervoor kiest een broek te dragen, dan vragen wij u erop te letten dat het een wijde broek is en dat zij hierboven een tuniek/blouse/jurkje draagt die ten minste tot aan de knieën reikt. Draagt uw dochter liever een rok of jurk, dan geldt ook hiervoor dat deze ruim om het lichaam dient te vallen.

Het is goed om de meisjes aan te leren hun voeten te bedekken (in ieder geval dienen de voeten tijdens het gebed bedekt te zijn).

Het is van belang dat bovenstaande voorschriften met veel wijsheid en liefde worden overgebracht. Onze kinderen mogen trots zijn op wie ze zijn.

5. Ontwikkeling en resultaten

5.1. Tussentijdse toetsen

Observatiesysteem Jonge Kind

De afname van toetsen bij kleuters is niet toegestaan. Om de ontwikkeling van kleuters te volgen hanteren wij een observatie inst

Mijn Kleutergroep	Leerlijnen / Ontwikkelgebieden
-------------------	--------------------------------

Methode-onafhankelijke toetsen (Cito)

Dit zijn toetsen die het niveau van de kinderen meet in vergelijking tot het niveau van een (gemiddeld aantal) leerlingen in Nederland. Dit gebeurt op vaste toetsmomenten gedurende elk schooljaar.

De volgende toetsen van het leerlingvolgsysteem nemen wij af:

AVI en DMT (Technisch Lezen)	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Taalverzorging	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Rekenen / Wiskunde	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Begrijpend Lezen	Groep 3 t/m 8
Leerling in Beeld Begrijpend Luisteren	Groep 3

Methodegebonden toetsen

Naast de bovengenoemde toetsen worden er ook een aantal andere toetsen afgenomen; de methodegebonden toetsen. Deze toetsen worden voorafgaand of na afloop van een blok afgenomen en toetsen de doelen (op middellange termijn).

5.2. Resultaten eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Eindtoets Type	
----------------	--

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

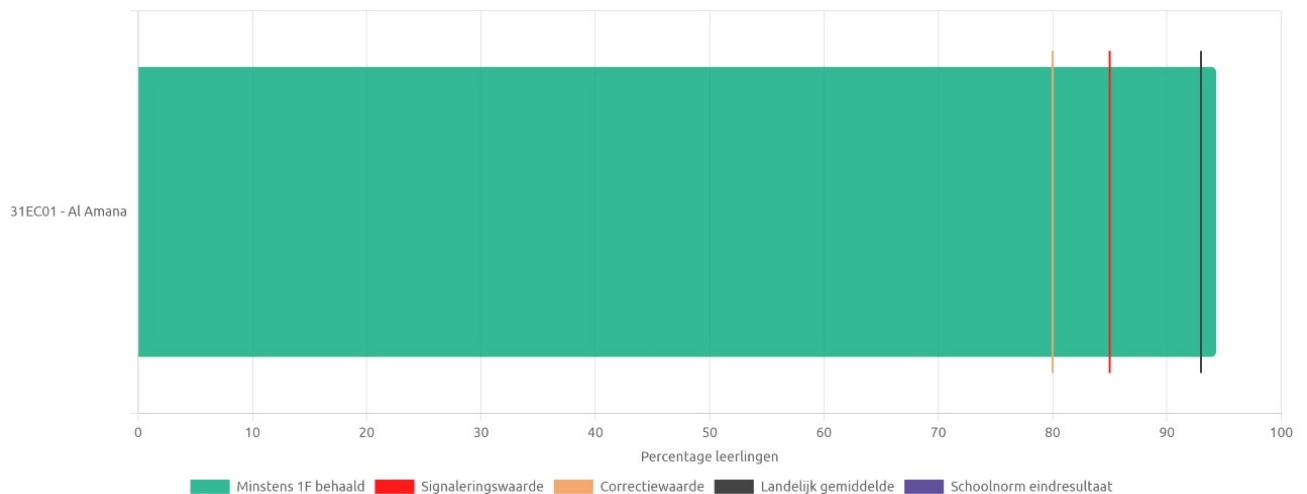
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau (1F)?



Percentage 1F afgelopen 3 jaar (2022 / 2023)

Ultimview van ParnasSys



Gekozen filters

Schooljaar: 2022 / 2023

Organisatie: 31EC01 - Al Amana

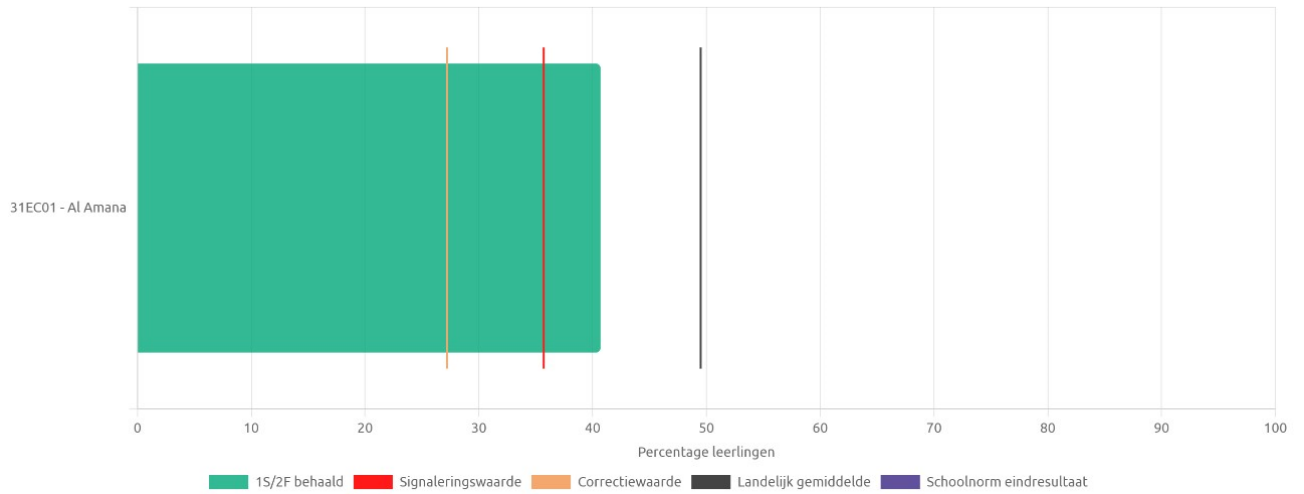
Gedownload op 09/08/2023

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau (1S/2F)?



Percentage 1S/2F afgelopen 3 jaar (2022 / 2023)

Ultimview van ParnasSys



Gekozen filters

Schooljaar: 2022 / 2023

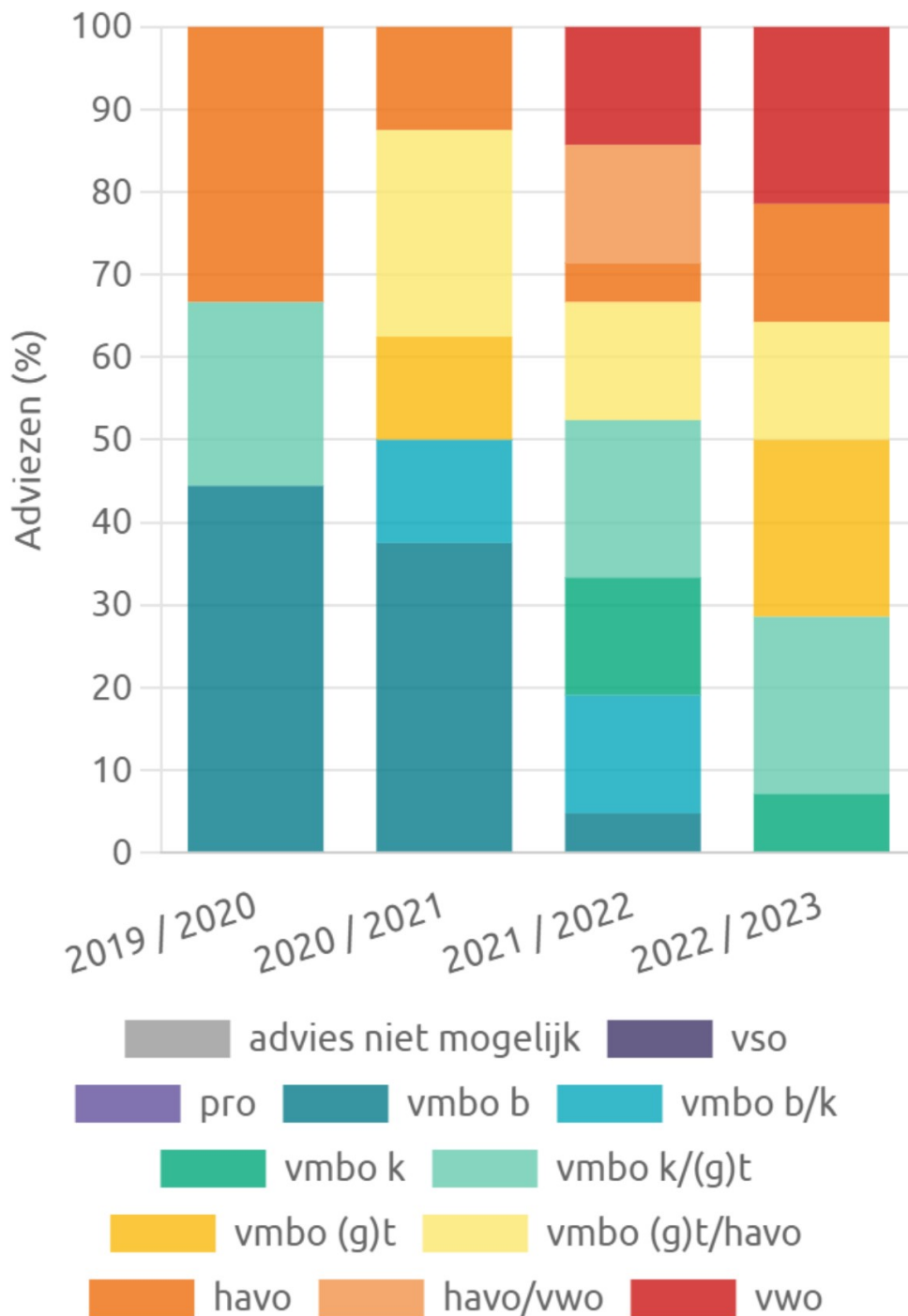
Organisatie: 31EC01 - Al Amana

Gedownload op 09/08/2023

5.3. Schooladviezen



Schooladviezen per schooljaar
Ultimview van ParnasSys



Gekozen filters

Schooljaar: 2022 / 2023 Schoolweging: 20 t/m 40 :Tel alle leerlingen mee Organisatie(s): 31EC01 - Al Amana

Gedownload op 09/08/2023

5.4. Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Werkwijze sociale opbrengsten

De school gebruikt Kindbegrip als middel om de sociale opbrengsten te meten. Twee keer per jaar wordt een vragenlijst ingevuld op basis van observaties in de groep. Ook de leerlingen van groep 6 t/m 8 vullen de vragenlijst in. Dit wordt de monitor Sociale Veiligheid genoemd.

Kindbegrip bestaat uit enkele graadmeters, die centraal staan in de vragenlijsten.

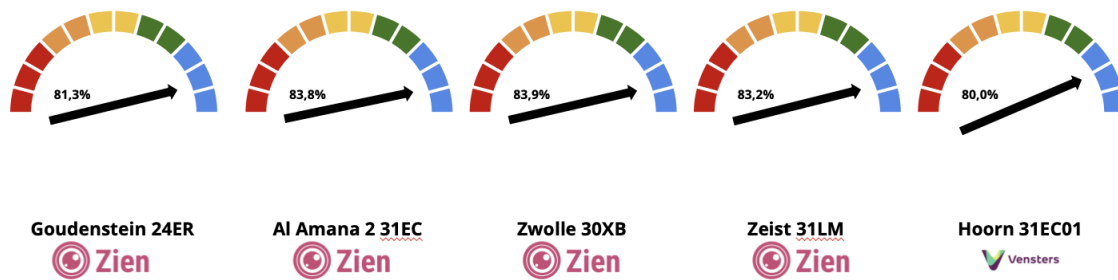
Betrokkenheid en Welbevinden zijn twee graadmeters die aangeven of het kind in staat is om te profiteren van het onderwijsaanbod. Dit is te meten op alle leeftijden. Ze hebben een waardevolle signaalfunctie voor motivatie, zelfvertrouwen, innerlijke gemoedstoestand en cognitief functioneren. Lijkt een leerling of een groep minder betrokken of signaleert de leerkracht een lager welbevinden, dan maakt Kindbegrip gebruik van doorvragen. Zo helpen we de leerkracht om zicht te krijgen op mogelijke oorzaken van deze lagere score.

De volgende vaardigheden zijn nodig om op een adequate manier de sociaal-emotionele ontwikkeltaken te volbrengen:

- Sociaal initiatief
- Sociale flexibiliteit
- Sociale autonomie
- Impulsbeheersing
- Inlevingsvermogen

Deze categorieën helpen de leerkracht om inzicht te krijgen in mogelijke oorzaken van een lagere betrokkenheid en/of welbevinden. Ze geven zicht op de sociaal-emotionele ontwikkelbehoeften van een kind of groep. Dit stelt leerkrachten beter in staat om leerlingen adequaat te kunnen ondersteunen. Op basis van de resultaten wordt er op groeps- of individueel niveau een plan van aanpak opgesteld en worden concrete doelen gesteld voor verbetering op al deze vlakken.

Veiligheidsbeleving Stichting Al Amana Scholen 2022



6. Schooltijden en opvang

6.1. Schooltijden

Alle kinderen hebben school van maandag tot en met vrijdag.
De begin- en eindtijden zijn als volgt:

Maandag	08.30 uur - 15.00 uur
Dinsdag	08.30 uur - 15.00 uur
Woensdag	08.30 uur - 13.00 uur
Donderdag	08.30 uur - 15.00 uur
Vrijdag	08.30 uur - 12.00 uur

De kinderen hebben 's ochtends een kwartier pauze (waarin sociaal emotionele activiteiten gedaan worden) en tussen de middag drie kwartier pauze. Hiervan spelen ze een half uur buiten en hebben ze 15 minuten om te eten. Bij slecht weer blijven de leerlingen binnen.

Continuurooster

Onze school hanteert het continuurooster en alle leerlingen zijn verplicht in de grote pauze op school te blijven. Er zijn geen kosten aan verbonden. De kinderen eten in de klas onder toezicht van hun leerkracht. De medewerkers en pleinwachtouders surveilleren tijdens de grote pauze. De school is tijdens het overblijven aansprakelijk voor de kinderen.

6.2. Vakantierooster 2023-2024

Het vakantierooster is gebaseerd op de data die het ministerie van OCW voor schooljaar 2023-2024 verplicht heeft voorgeschreven. Wij volgen ook de adviesdata voor de meivakantie. Hemelvaartsdag (9 mei 2024) is een nationale feestdag en valt daarmee in de verlengde meivakantie. Verder volgen wij nationale, algemeen erkende feestdagen, en de islamitische feestdagen.

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie Noord	23 oktober 2023	27 oktober 2023
Wintervakantie	25 december 2023	6 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Goede vrijdag (Studiedag team)	29 maart 2024	
Tweede Paasdag	1 april 2024	
Eid-ul-Fitr	10 april 2024	11 april 2024
Meivakantie (Hemelvaartsdag 9 mei 2024)	29 april 2024	10 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024	
Eid-ul-Adha	17 juni 2024	
Zomervakantie Noord	22 juli 2024	30 augustus 2024

6.3. Studiedagen 2022-2023

Studiedagen groep 1 t/m 8	Studiedagen groep 1 en groep 2
5 februari 2024 26 februari 2024 29 maart 2024 12 april 2024 (Personeelsdag Al Amana) 18 juni 2024 18 juli en 19 juli 2024	20 september 2023 24 november 2023 17 januari 2024 27 februari 2024 7 juni 2024

6.4. Namen en Adressen

Stichting Geschillencommissies Onderwijs
T.a.v mw. H.E. Mertens
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
Tel.:030-2809590

Inspectie van het onderwijs
Park Voorn 4
3544 AC Utrecht
Receptie: 088-669 60 00

PO Raad
Postbus 85246
3508 AE Utrecht
Tel: 030 – 3100933

GGD Hollands Noorden - Locatie Hoorn
Maelsonstraat 11
1624 NP Hoorn
www.ggdhollandsnoorden.nl
Tel: 088 010 0500

Gemeente Hoorn
Bezoekadres
Nieuwe Steen 29
1625 HV Hoorn

Postadres
Postbus 603
1620 AR Hoorn
Tel:0229 25 22 00
www.hoorn.nl

Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop
Factorij 15
1689 AL Zwaag
tel: 0229-57 49 01
secretariaat@passendonderwijswf.nl
www.passendonderwijswf.nl

Samenwerkingsverband Beroepsonderwijs Bedrijfsleven
Carien van der Willigen
Louis Braillelaan 24
2719 EJ Zoetermeer
088 3380000
www.s-bb.nl

Islamitische Schoolbesturen Organisatie (ISBO)
Zielhorsterweg 83
3813 ZX Amersfoort
Postbus 28095
3828 ZH Hoogland
Tel: 033 4571001